

# НАРОДНО ПОЗОРИШТЕ У БЕОГРАДУ

**Број: 2153/3**

**Датум: 24.02.2017.**

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: јавна набавка услуга

Број јавне набавке: 5/2017

Врста поступка: јавна набавка мале вредности

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015),, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 5, заведене под број: **2153**. од 24.02.2017. године и Решења о образовању комисије, заведеног под број: **2153/1** од 24.02.2017. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности - Набавка услуга хотелског смештаја: **хотели са 3 звезде** (редни број јавне набавке: 5/2016.)

### Садржај:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	5
III	Техничке карактеристике услуга	6
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	6
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	13
<b>Број обрасца</b>	<b>Обрасци</b>	
1.	Изјава о начину наступања у поступку	16
2.	Подаци о понуђачу	17
3.	Подаци о члану групе – носилац посла	18
4.	Подаци о члану групе	19
5.	Подаци о подизвођачу	20
6.	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем	21
7.	Изјава понуђача о делу предмета који ће извршити преко подизвођача	22
8.	Изјава о независној понуди	23

9.	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН	24
10.	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН у случају наступа са подизвођачем	25
11.	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН у случају подношења заједничке понуде	26
12.	Образац трошкова припреме понуде	27
13.	Образац понуде	28
14.	Образац модела уговора	30

# I

## О П Ш Т И ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о Наручиоцу

- Народно позориште у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3.
- ПИБ: 100046437
- Матични број: 07023863
- [www.narodnopozeriste.rs](http://www.narodnopozeriste.rs)

### 2. Врста поступка

Поступак јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

### 3. Предмет јавне набавке је набавка услуга.

### 4. Преузимање конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети преко Портала јавних набавки или интернет странице наручиоца.

**Контакт особа: Ивана Ненадовић тел: 011/2622-560, 062224250**

### 5. Адреса и интернет страница државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично:

Пореска управа Републике Србије  
Саве Машковић 3-5, 11000 Београд, Република Србија  
<http://www.poreskauprava.gov.rs>

Завод за социјално осигурање  
Булевар уметности 10, 11070 Нови Београд, Република Србија  
<http://www.zso.gov.rs/index.htm>

Министарство рада, запошљавања и социјалне политике  
Немањина 11, 11000 Београд, Република Србија  
<http://www.minrzs.gov.rs>

Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине  
Немањина 22-26, 11000 Београд, Република Србија  
<http://www.merz.gov.rs/lat>

Агенција за заштиту животне средине  
Руже Јовановић 27а, 11160 Београд (улаз из Жабљачке улице), Република Србија  
<http://www.sepa.gov.rs>

## II

### ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### **1. Опис предмета набавке**

Предмет јавне набавке је набавка услуга хотелског смештаја, Хотели са 3\* .

**Назив и ознака из општег речника:** 55110000 – Хотелски смештај.

#### **2. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора.**

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

### III

Предмет набавке: Услуга хотелског смештаја: **хотели са 3 звездице.**

#### **ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

1. Ноћење са доручком у смештајној јединици за једну особу.

2. Ноћење са доручком у смештајној јединици за две особе.

Хотел мора да поседује рецепцију која ради нон-стоп 24 сата дневно.

Хотел мора имати могућност да обезбеди госту вечеру **после 22 часа, о трошку госта**, у објекту у коме се пружа услуга ове јавне набавке.

Уколико гост долази аутомобилом, хотел мора имати капацитет да му обезбеди паркинг место и лице које ће га дочекати и одвести до паркинг места и хотела.

Хотел мора да поседује сеф у смештајним јединицама које се нуде у овој јавној набавци.

Хотел мора да поседује Wi-Fi интернет.

#### **Оквирне количине:**

Наручиоц може да за период од 12 месеци наведе **оквиран** број ноћења са доручком у смештајној јединици за једну особу и ноћења са доручком у смештајној јединици за две особе с обзиром на то да тачан број гостовања уметника из иностранства још није познат за период од годину дана унапред тако да укупан број може бити и већи и мањи зависно од реализације гостовања из иностранства која тек треба да буду утврђена, а као што у моделу уговора стоји - уговор може престати да важи и раније утрошком средстава наручиоца.

- Оквиран број : ноћења са доручком у смештајној јединици за једну особу је 80.
- Оквиран број : ноћења са доручком у смештајној јединици за две особе је 75.

### IV

#### **УПУТСТВО**

#### **ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

##### **1. Подаци о језику**

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуда се даје на српском језику (достављају се обрасци из конкурсне документације која је на српском језику).

##### **2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде**

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Понуђач подноси понуду у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да

се први пут отвара.

### **3. Пријем понуда и рок за подношење понуда**

Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти односно кутији у којој се понуда налази обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће предати понуђачу потврду о пријему понуде.

**Рок за подношење понуда је до 10.03.2017. године до 10:00 часова.**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

### **4. Подношење понуде**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају на адресу: Народно позориште у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3, са знаком: «Понуда: набавка услуга хотелског смештаја - Хотели са 3\* – НЕ ОТВАРАТИ » (јавна набавка број 5/2017.), а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Понуђачи који подnose понуду лично, подnose је у канцеларију број 55.11, где се документација заводи, на трећем спрату спрату зграде Наручиоца, на горе наведеној адреси.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде, које се достави наручиоцу у року за подношење понуда, треба да буде припремљено, запечаћено, означено и достављено аналогно датом упутству за паковање, печећење и означавање саме понуде, с тим што се на предњој страни омота у коме се пакује измена/допуна/опозив понуде, додаје реч: „измена“ или „допуна“ или „опозив“, а у зависности од тога шта се у омоту налази.

## **6. Отварање понуда**

**Јавно отварање понуда одржаће се дана 10.03.2017. године у 12:00 часова, у згради Народног позоришта у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3, просторија 44.14.**

Отварање понуда је јавно и може му присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања, представници понуђача су дужни да комисији наручиоца предају посебна писана овлашћења, оверена печатом и потписом, за учешће у поступку јавног отварања понуда.

## **7. Обавештење о понуђачу у вези подношења понуде**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## **8. Подизвођач**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **50 %** као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Подизвођачи су дужни да испуне обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1.

У складу са чланом 80. став 7. Закона о јавним набавкама, подизвођач је у овом поступку јавне набавке дужан да испуни и додатни услов. Понуда мора да садржи тражени доказ о испуњености додатног услова за подизвођача. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказ о испуњености додатног услова у понуди.



Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказ о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### **9. Обавештење о саставном делу заједничке понуде**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1, а додатне услове испуњавају заједно.

**Саставни део заједничке понуде је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

**Споразум понуђача доставити у понуди. У случају да се споразум понуђача не достави у понуди, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

#### **10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања и рок извршења**

Плаћање ће се извршити након достављања фактура у законском року од 45 дана.

#### **11. Валута**

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом:

- Јединичну цену у којој је исказано:

Цена ноћења са доручком у траженој смештајној јединици.

У цену исказану у понуди мора бити укључено паркинг место за аутомобил госта и услуга дочекивања и одвођења до паркинг места.

У цену исказану у понуди мора бити укључено коришћење сефа у смештајним јединицама.

У цену исказану у понуди мора бити укључено коришћење Wi-Fi интернета.

Цена осигурања и цена боравишне таксе морају бити бити урачунате у цену исказану у понуди.

Промена уговорене цене није дозвољена осим у делу који се односи на цену боравишне таксе. Цена боравишне таксе је подложна промени у складу са одлукама скупштине града

о висини боравишне таксе, о чему се податак објављује у Службеном листу града Београда.

- Укупну јединичну цену

### **12. Рок за доношење одлуке о додели уговора**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

### **13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу: Народно позориште у Београду, 11000 Београд, Француска бр. 3, уз напомену "Објашњења – јавна набавка број 5/2017, набавка услуга хотелског смештаја 3\* " или путем факса: 011/2622-560, 062224250 или на e-mail: [inenadovic@narodnopozeriste.rs](mailto:inenadovic@narodnopozeriste.rs)

### **14. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **15. Критеријум за доделу уговора**

Наручилац при оцењивању понуда примењује критеријум „**економски најповољнија понуда**“.

Елементи критеријума за одређивање економски најприхватљивије понуде су:

**1. Укупна јединична цена ноћења са доручком без ПДВ-а, максималан збир бодова износи 85.**

**односно према формули:**

најнижа понуђена цена : понуђена цена x максимални број бодова (85)

Није дозвољено да укупна јединична понуђена цена буде 0,00. Уколико понуђач у понуди наведе укупну јединична цену 0,00 динара, таква понуда биће одбијена као неприхватљива.

**2. Удаљеност од Народног позоришта, максималан број бодова износи (15):**

- до 400 м .....15 бодова;
- од 401 м до 700 м .....10 бодова;
- од 701 м до 1000 м.....5 бодова;
- од 1001 м и више.....1 бод.

(утврђује се интернет сајтом Google map , опција walking - ход)

**Укупан могући максимални број бодова за оба елемента критеријума је  $85+15=100$  бодова**

**16. Понуде са истим бројем бодова**

У случају да две понуде за исту партију имају исти број бодова, наручилац ће изабрати понуду кроз жреб.

Жреб подразумева следеће активности:

- након извршене стручне оцене, а у циљу доношења одлуке о додели уговора, наручилац ће организовати јавни жреб: присуствује Комисија за јавну набавку, сви понуђачи који су прворанжирани, као и свако заинтересовано лице;
- комисија ће у кутију убацити онолико папирџа колико је прворанжираних понуђача, с тим да ће на сваком од папирџа бити назначен назив понуђача;
- председник комисије ће „извлачити“ папирџе из кутије, па ће први извучени папирџ одредити првог на ранг листи, други извучени папирџ ће одредити другог на ранг листи и тако редом док се не исцрпи круг свих прворанжираних понуђача;
- комисија ће сачинити записник који ће потписати сви чланови комисије и сви присутни овлашћени представници понуђача;
- сви преставници понуђача дужни су да пре жреба, доставе овлашћење за учествовање;
- уколико понуђачи не дођу и не присуствују жребу, комисија ће га спровести без понуђача.

**17. Захтев за заштиту права**

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока прописаног рока од 3 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења Одлуке о додели

Уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

**Као доказ о уплати таксе у износу од 60.000,00 динара**, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, а према Упутству Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, прихватиће се:

**1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавкеповодом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или друга ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

**2) Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и све друге елементе потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

**3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све напред поменуте елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, осим оних наведених под (1) до (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Изјављивање захтева за заштиту права путем електронске поште није допуштено.

Наручилац ће закључити Уговор са изабраним понуђачем након истека рока за подношење Захтева за заштиту права.

## **18. Обавештење понуђачима о закључењу Уговора**

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, односно, пре истека тог рока ако је поднета само једна понуда.

### 19. Праћење реализације уговора

Праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је у надлежности Службе за продукцију, домаћу и међународну сарадњу.

## V

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**  
(чл. 75. Закона о јавним набавкама)  
**И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**  
(чл. 77. Закона о јавним набавкама)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Ред. бр.	У с л о в
	<b>Обавезни услови</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</li><li>• да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</li><li>• да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</li><li>• да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;</li><li>• да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</li></ul>
	Доказ за правно лице: Попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености услова која је саставни део конкурсне документације

	(Образац 9, Образац 10, Образац 11).
Доказ за предузетнике:	Попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености услова која је саставни део конкурсне документације (Образац 9, Образац 10, Образац 11).

**Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.**

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (регистар понуђача).

Поред услова прописаних чланом 75. Закона, понуђач је дужан да испуњава и остале услове наручиоца прописане конкурсном документацијом.

### **ДОДАТНИ УСЛОВ И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **ДОДАТНИ УСЛОВ** за учешће у поступку јавне набавке у складу са чл. 76 ЗЈН, и то:

#### **ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ**

**Да располаже адекватним ПОСЛОВНИМ капацитетом.**

Да нуди услугу смештаја у угоститељском објекту **врсте ХОТЕЛ** који је категоризован са **3 звезде**.

Испуњеност **ДОДАТНОГ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећег **ДОКАЗА** у складу са чл. 77. ЗЈН:

Доказ за правно лице:	Неоверена копија решења о категоризацији понуђеног хотела које је важеће у тренутку објављивања позива за подношење понуда у поступку ове јавне набавке, из ког се може утврдити да понуђени смештајни објекат испуњава услове. Решење мора бити издато од стране надлежног министарства – Министарство трговине, туризма и телекомуникација Републике Србије;
-----------------------	--

	Доказ за предузетнике:	Неоверена копија решења о категоризацији понуђеног хотела које је важеће у тренутку објављивања позива за подношење понуда у поступку ове јавне набавке, из ког се може утврдити да понуђени смештајни објекат испуњава услове. Решење мора бити издато од стране надлежног министарства – Министарство трговине, туризма и телекомуникација Републике Србије;

**НАПОМЕНА НАРУЧИОЦА:** Уколико потенцијални понуђач не испуњава додатни услов самостално ( на пример туристичка агенција) неопходно је да поступи у складу са Законом о јавним набавкам, односно учествује у прихватљивој понуди.

**ИЗЈАВА  
О НАЧИНУ НАСТУПАЊА У ПОСТУПКУ**

У поступку јавне набавке услуга хотелског смештаја  
(ЈНМВ број 5/2017), наступам:

I) самостално:

II) подносимо заједничку понуду  
- са следећим члановима групе:

Носилац посла: \_\_\_\_\_

Члан групе: \_\_\_\_\_

Члан групе: \_\_\_\_\_

Уз понуду достављамо Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према  
наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, у складу са конкурсном документацијом.

III) са подизвођачима:

1. подизвођач \_\_\_\_\_

2. подизвођач \_\_\_\_\_

*Напомена: означити начин на који се подноси понуда – заокружити ознаку: I или II или III.*

**ДАТУМ**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ**

\_\_\_\_\_



**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<b>Пословно име или скраћани назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>е-маил:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

*Овај образац попуњава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем.  
У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.*

**ДАТУМ**

**М.П.**

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА**

<b>Пословно име или скраћени назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>е-маил:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

*Овај образац се доставља у случају подношења заједничке понуде.*

*У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.*

**ДАТУМ**

**М.П.**

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ**

Пуно пословно име привредног субјекта	
Скраћени назив	

Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс		
Електронска пошта		
Рачун Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број понуђача		
Адреса на коју се достављају писмена наручиоца		

*Овај образац се доставља у случају подношења заједничке понуде.  
У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.  
Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.*

**ДАТУМ**

**М.П.**

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћани назив</b>	
--	--

<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>е-маил:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

*Овај образац се доставља у случају наступа са подизвођачем.  
У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.  
Образац копирати уколико се ангажује већи број подизвођача.*

**ДАТУМ****М.П.****ОДГОВОРНО ЛИЦЕ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

У поступку јавне набавке услуга хотелског смештаја Хотели са 3 \* (ЈНМВ број 5/2017.), изјављујем да не наступам са подизвођачем.

*Образац попуњава, потписује и оверава:*

- понуђач који наступа самостално*
- носилац посла из заједничке понуде, уколико група не наступа са подизвођачем*

*У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.*

**Датум**

**М.П.**

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ**

---

---

**ИЗЈАВА**  
**ПОНУЂАЧА О ДЕЛУ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО**  
**ПОДИЗВОЂАЧА**

У поступку јавне набавке услуга – набавка услуга хотелског смештаја (ЈНМВ број 5/2017.), изјављујем да ћу преко подизвођача извршити следећи део предмета јавне набавке:

---

---

---

---

*Образац попуњава, потписује и оверава:  
- понуђач који наступа са подизвођачем*

*У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.*

**Датум**

**М.П.**

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ**

---

---

**ИЗЈАВА  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

---

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно,  
без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Датум**

**М.П.**

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ**

---

---

**ИЗЈАВА**  
**Јавна набавка број 5/2017**

---

(пословно име или скраћени назив понуђача)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо све услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- да ми и наш законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе (ако понуђач има седиште на територији стране државе).
- да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**\*Напомена:**

- *Образац потписује и оверава понуђач који наступа самостално као и понуђач који наступа са подизвођачем.*

**Датум**

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ**

**М.П.**



**ИЗЈАВА**  
**У СЛУЧАЈУ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**  
**Јавна набавка број 5/2017**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да подизвођач

\_\_\_\_\_

(пословно име или скраћени назив подизвођача)

испуњава све услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе (ако понуђач има седиште на територији стране државе);
- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**\*Напомена:**

- Образац потписује и оверава понуђач. Понуђач је дужан да у оквиру понуде достави овај образац потписан и оверен.

- Образац копирати у потребном броју примерака.

Датум

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**  
**Јавна набавка број 5/2017**

којом члан групе \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив члана групе)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо све услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- да ми и наш законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе (ако понуђач има седиште на територији стране државе).
- да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**\*Напомена:**

- У случају подношења заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе.
- Образац копирати у потребном броју примерака.

Датум

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ**  
**ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења.

---

---

---

---

---

---

<b>Укупан износ трошкова:</b>	
-------------------------------	--

**Напомена:** У случају потребе табелу копирати.

**Датум**

**М.П.**

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ**

---

---

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

На основу позива за подношење понуда по јавној набавци услуга - набавка услуга хотелског смештаја, Хотели са 3 \* дајем понуду како следи (заокружити начин на који се подноси понуда):

<b>1.</b> самостално	<b>2.</b> са подизвођачем	<b>3.</b> као група понуђача (заједничка понуда)
----------------------	---------------------------	--

<b>1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО</b>	
Понуђач:	
Седиште:	
Одговорно лице /потписник уговора/:	
ПИБ:	
Матични број:	
Величина правног лица (микро,мало,средње,велико)	

*\* попуњава понуђач уколико наступа самостално*

<b>2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>	
Понуђач:	
Седиште:	
Одговорно лице /потписник уговора/:	
ПИБ:	
Матични број:	
Подизвођачи/ навести назив и седиште свих подизвођача/ :	<b>1.</b>
	<b>2.</b>
	<b>3.</b>
	<b>4.</b>

*\* попуњава понуђач уколико наступа са подизвођачем*

<b>3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)</b>	
<b>1. Понуђач – овлашћени члан групе:</b>	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	
<b>2. Понуђач – члан групе:</b>	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	
<b>3. Понуђач – члан групе:</b>	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	

*\* попуњавају чланови групе (заједничка понуда)*

## Подаци о понуди

Услуге хотелског смештаја – Хотели са 3\*

Понуде са варијантама нису дозвољене.

Процент услуга које врши подизвођач	_____ %.
-------------------------------------	----------

Адреса где се нуди смештај(обавезно уписати):

(Понуда може да се односи само на једну адресу)

Ред. бр.	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА УСЛУГЕ БЕЗ ПДВ-а	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА УСЛУГЕ СА ПДВ-ом	ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА максималан могући број бодова (информативно)
	А	Б	В	Г
1.	Ноћење са доручком у смештајној јединици за једну особу *			
2.	Ноћење са доручком у смештајној јединици за две особе *			
УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА:				85
<b>Критеријуми: удаљеност</b>				
1.	Удаљеност од Народног позоришта (утврђује се интернет сајтом Google map , опција walking)	_____ у метрима (обавезно попунити)		15
Укупно бодова				100

\*У цену исказану у понуди мора бити укључено паркинг место за аутомобил госта и услуга дочекивања и одвођења до паркинг места.

У цену исказану у понуди мора бити укључено коришћење сефа у смештајним јединицама.

У цену исказану у понуди мора бити укључено коришћење Wi-Fi интернета.

Цена осигурања и цена боравишне таксе морају бити урачунате у цену исказану у понуди.

**Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ дана.** (Обавезно уписати рок. Рок не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.)

**ДАТУМ**

**М.П.**

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

\*Понуђачи су дужни да потпишу и овере печатом модел уговора.  
Уколико не потпишу и овере печатом модел уговора, њихова понуда ће бити одбијена као неприхватљива

Закључен дана \_\_\_\_\_ године, између:

**НАРОДНОГ ПОЗОРИШТА У БЕОГРАДУ**, Београд, Француска 3, Република Србија, порески идентификациони број: 100046437, матични број: 07023863, кога заступа управник Дејан Савић, (у даљем тексту: Наручилац) и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, порески идентификациони број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту: Извршиоц)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

**Члан 1.**

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности под редним бројем *5/2017*, који има за предмет набавку *Услуга хотелског смештаја: хотели са 3 звезде*;

- да је Наручилац дана (**попуњава Наручилац**), објавио позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: [www.narodnopoistoriste.rs.](http://www.narodnopoistoriste.rs;);

- да је Давалац услуге доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**), која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације по овој јавној набавци;

- да је Наручилац донео одлуку о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), којом је изабрао Давалоца услуге као најповољнијег за обављање предметног посла;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Давалац услуге извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

**Члан 2.**

Предмет овог Уговора су услуге Хотелског смештаја и то:

**(спецификација ће бити преузета из обрасца понуде)**

### **Члан 3.**

Извршилац се обавезује да обезбеди:

1. да хотелски смештај поседује рецепцију која ради нон-стоп 24 сата дневно.
2. да је смештај у хотелу који има могућност да обезбеди госту вечеру после 22 часа, о трошку госта.
3. да је смештај у хотелу који има капацитет да госту обезбеди паркинг место и лице које ће га дочекати и одвести до паркинг места.
4. да хотелски смештај поседује сеф у смештајним јединицама које су предмет овог уговора.
5. да хотелски смештај поседује Wi-Fi интернет.

### **Члан 4.**

Извршилац се обавезује да ће услуге, у смислу претходног члана овог Уговора, обављати према налогу Наручиоца.

### **Члан 5.**

Уговорена вредност овог уговора износи највише до 850.000,00 динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом највише до **(попуњава Наручилац)**.

Порез на додату вредност плаћа Наручилац.

Накнада за предметне услуге утврђује се на основу јединичних цена исказаних у понуди Извршиоца број**(попуњава Наручилац)** од **(попуњава Наручилац)**2017. године, а према обрачуну стварно извршених услуга.

Наручилац искључује могућност повећања цене осим у делу који се односи на цену боровишне таксе.

Цена боровишне таксе је подложна промени у складу са одлукама скупштине града о висини боровишне таксе, о чему се податак објављује у Службеном листу града Београда.

У случају објективне потребе, обим предмета јавне набавке може се повећати до 5% при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

### **Члан 6.**

Извршилац се обавезује да по извршњу сваке услуге Наручиоцу достави спецификацију о извршеној услузи.

Евентуална рекламација наручиоца на квалитет пружених услуга мора бити сачињена у писменој форми и достављена понуђачу у року од 3 дана од дана пружене услуге.

Понуђач се обавезује да уколико добије примедбе на извршену услугу, исте отклони.

### **Члан 7.**

Наручилац ће у складу са својим потребама сукцесивно вршити требовање услуга предметне јавне набавке.

Наручилац се обавезује да за услуге из члана 2. овог Уговора, изврши уплату на рачун Извршиоца број \_\_\_\_\_, а на основу достављене фактуре у законском року од 45 дана.

#### **Члан 8.**

Обавезе које наручилац преузима овим уговором су у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

#### **Члан 9.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 10.**

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране.

**Уговор се закључује на период од 12 месеци.**

Уговор престаје да важи истеком рока на који је закључен.

Уговор може престати и раније утрошком средстава Наручиоца из члана 5. став 1. овог Уговора под условом да се не донесе одлука о повећању обима предмета јавне набавке до 5% како је наведено у члану 5. овог уговора.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 30 дана од дана пријема писменог обавештења.

#### **Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да евентуалне неспоразуме, тешкоће и проблеме у вези са извршењем уговора решавају заједнички, на принципима уважавања интереса друге уговорне стране.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност суда у Београду.

#### **Члан 11.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**ЗА ИЗВРШИОЦА**

**ЗА НАРУЧИОЦА**

\_\_\_\_\_  
**\*Печат и потпис одговорног лица Понуђача**

\_\_\_\_\_  
**Управник Дејан Савић**

\*Понуђачи су дужни да потпишу и овере печатом модел уговора.  
Уколико не потпишу и овере печатом модел уговора, њихова понуда ће бити одбијена као неприхватљива