

НАРОДНО ПОЗОРИШТЕ БЕОГРАД

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: јавна набавка услуге

Број јавне набавке: 16/2017

Заводни број: 8092/4 од 10.10.2017. године

Врста поступка: јавна набавка мала вредности

Октобар 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 16/2017, заведене под: 8092 од 03.10.2017. године и Решења о образовању комисије, заведеног под: 8092 од 03.10.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуге у поступку јавне набавке мале вредности:
услуга прегледа система противпожарне заштите
(редни број јавне набавке: 16/2017)

Садржај:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	7
III	Спецификација предмета јавне набавке	7
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
V	Критеријум економски најповољније понуде	18
VI	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	19
VII	Модел Уговора	43
Број обрасца	Обрасци	
	Изјава о начину наступања у поступку	22
	Подаци о понуђачу	23
	Подаци о члану групе – носилац посла	24
	Подаци о члану групе	25
	Подаци о подизвођачу	26
	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем	27
1.	Изјава о независној понуди	28

2.	Изјава о испуњености услова (за понуђача који наступа самостално)	29
3.	Изјава о испуњености услова (у случају наступа са подизвођачем)	30
4.	Изјава о испуњености услова (у случају подношења заједничке понуде)	31
5.	Потврда референтног наручиоца	32
6.	Изјава о кадровском капацитету	33
7.	Образац трошкова припреме понуде	34
8.	Изјава о поверљивости	35
9.	Изјава о акредитацији	36
10.	Образац понуде са спецификацијом услуге	37
11.	Списак услуга које ће вршити подизвођач	41
	Модел Уговора	43

I
О П Ш Т И
ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

- Народно позориште у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3.
- ПИБ: 100046437
- Матични број: 07023863
- www.narodnopoistoriste.rs

2. Врста поступка

Поступак јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

3. Предмет јавне набавке је набавка услуге.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења Уговора.

Уговор се закључује на период од 12 месеци од дана закључења.

5. Преузимање конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети преко Портала јавних набавки или интернет странице наручиоца.

6. Адреса и интернет страница државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично:

Пореска управа Републике Србије
Саве Машковић 3-5, 11000 Београд, Република Србија
<http://www.poreskauprava.gov.rs>

Завод за социјално осигурање
Булевар уметности 10, 11070 Нови Београд, Република Србија
<http://www.zso.gov.rs/index.htm>

Министарство рада, запошљавања и социјалне политике
Немањина 11, 11000 Београд, Република Србија
<http://www.minrzs.gov.rs>

Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине
Немањина 22-26, 11000 Београд, Република Србија
<http://www.merz.gov.rs/lat>

Агенција за заштиту животне средине
Руже Јовановић 27а, 11160 Београд (улаз из Жабљачке улице), Република Србија
<http://www.sepa.gov.rs>

7. Пријем понуда и рок за подношење понуда

Понуђач подноси понуду у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти односно кутији у којој се понуда налази обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће предати понуђачу потврду о пријему понуде.

Рок за подношење понуда је 20.10.2017. године у 10:00 часова.

8. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Подношење електронске понуде није допуштено.

Понуде се достављају на адресу: Народно позориште у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3, са знаком: «Понуда: ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА – НЕ ОТВАРАТИ» (јавна набавка број 16/2017), а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Понуђачи који подnose понуду лично, подnose је на трећем спрату зграде Наручиоца, канцеларија број 55.11, на горе наведеној адреси. Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

9. Отварање понуда

Јавно отварање понуда одржаће се дана 20.10.2017. године у 12:00 часова, у згради Народног позоришта у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3, Читаћа сала.

Отварање понуда је јавно и може му присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања, представници понуђача су дужни да комисији наручиоца предају посебна писана овлашћења, оверена печатом и потписом, за учешће у поступку јавног отварања понуда.

10. Рок за доношење Одлуке о додели Уговора

Одлука о додели Уговора биће донета у року од 10 (десет) дана, од дана јавног отварања понуда.

11. Контакт особа: Милета Пантелић; e-mail: mileta.t.pantelic@gmail.com,

телефон: 011/ 3281- 333 / локал: 367 и 249

II
ПОДАЦИ
О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуге прегледа система противпожарне заштите (ОРН: 50610000-4: услуге поправке и одржавања безбедоносне опреме).

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

III
СПЕЦИФИКАЦИЈА
ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Спецификација предмета је дата у оквиру Обрасца понуде са спецификацијом услуге (Образац 10).

Рок отпочињања извршења услуге

Најповољнији понуђач је дужан да отпочне са извршењем уговореног посла у року од најдуже 8 (осам) календарских дана од дана закључења уговора.

Резервни делови

Најповољнији понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора достави важећи Ценовник свих резервних делова које уграђује, а који нису обухваћени спецификацијом.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца.

Најповољнији понуђач је дужан да уграђује оригиналне резервне делове на системима који су предмет одржавања.

Сервисна служба

Најповољнији понуђач је дужан да Наручиоцу обезбеди на располагање сервисну службу 24 часа дневно, седам дана у недељи, као и контакт телефон на који Наручилац може пријавити квар.

Наручилац има право првенства у спровођењу мера интервенције.

Време одзива

Давалац услуге је дужан да на сваки пријављени квар на системима противпожарне заштите приступи отклањању одмах, а најдуже у року од 24 часа од часа пријаве квара.

Давалац услуге је дужан да у горе назначеном року отклони квар. Уколико у назначеном року није могуће отклонити квар, Давалац услуге је дужан да обезбеди објекат и лица која у објекту бораве у складу са важећим прописима.

Начин и место пружања услуге

Услуге које су предмет уговора, вршиће се сукцесивно, у објектима Народног позоришта у Београду.

Динамику пружања услуга утврђује Наручилац на основу важећих законских прописа и на основу усменог или писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Најповољнији понуђач је дужан, да по извршењу услуге, овлашћеном представнику Наручиоца достави Записник о извршеној услузи у складу са важећим законским прописима.

Квалитет

Најповољнији понуђач је дужан да предметне услуге врши у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/2009 и 20/2015), Правилником о техничким нормативима за стабилну инсталацију за дојаву пожара („Службени лист СРЈ“, бр. 87/93), и Правилником о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система („Службени гласник РС“, број 52/2015), као и у складу са правилима струке и добрим пословним обичајима.

Најповољнији понуђач је дужан да приликом пружања услуге која је предмет јавне набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и најповољнији понуђач ће констатовати извршење услуга потписивањем радног налога од стране овлашћеног лица Наручиоца и одговорног лица најповољнијег понуђача.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, недостаци ће бити записнички констатовани. Најповољнији понуђач мора исте отклонити у року од два дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Гаранција

Гаранција на уграђене делове износи минимум 12 месеци.

Гаранција на извршене услуге је два (2) месеца.

Заштита података наручиоца

Најповољнији понуђач је дужан да приликом реализације уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедоносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Милета Пантелић, шеф Службе за безбедност и опште послове Народног позоришта у Београду.

Ово лице је дужно да прати извршење свих обавеза утврђених овим Уговором, да својим потписом потврди рачун и друга документа потребна за плаћање, да прати средство финансијског обезбеђења, да сачини извештај о реализацији уговора и да извештај о реализацији уговора достави Служби за јавне набавке.

IV
УПУТСТВО
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. На сваком обрасцу је назначено како се попуњава и ко га потписује.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

3. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 30% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона. Наручилац не поставља услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко подизвођача. У том случају подизвођач је дужан да наручиоцу упути писани захтев за исплату доспелих, а неизмирених потраживања, са јасним инструкцијама за плаћање (жиро рачун, ПИБ,

матични број и друго) и доказом да је проценат посла поверен том подизвођачу по предметној јавној набавци у потпуности завршен. Као доказ може послужити било који писани документ, оверен печатом и потписом одговорног лица подизвођача из кога се недвосмислено може утврдити проценат извршења предметне набавке. Плаћање се врши у уговореном року.

У случају захтева за наплатом доспелих, а неизмирених потраживања од стране подизвођача, наручилац ће се писаним путем обратити понуђачу са којим је закључен уговор да достави сагласност о роковима доспећа предметног потраживања. У случају да понуђач са којим је закључен уговор оспори доспелост предметног потраживања, наручилац ће извршити плаћање према подизвођачу када се буду испунили уговорни услови за доспелост потраживања.

4. Група понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Споразум понуђача доставити у понуди.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде, које се достави наручиоцу у року за подношење понуда, треба да буде припремљено, запечаћено, означено и достављено аналогно датом упутству за паковање, печећање и означавање саме понуде, с тим што се на предњој страни омота у коме се пакује измена/допуна/опозив понуде, додаје реч: „измена“ или „допуна“ или „опозив“, а у зависности од тога шта се у омоту налази.

7. Цена

Цена у понуди мора бити изражена у динарима без ПДВ.

Накнада се утврђује на основу јединичних цена, а према обрачуну стварно извршене услуге.

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове у реализацији набавке.

У цену услуга урачунати обуку дежурних лица на пословима физичко-техничког и противпожарног обезбеђења у руковању предметним системима, као и трошкове доласка, комплетирања документације, сачињавања и издавања записника, односно извештаја о извршеним услугама.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина.

Цена је фиксна и неће се мењати током важења Уговора.

Обавезе које наручилац преузима уговором су у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

У случају неубичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

8. Начин плаћања

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана, по пријему фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора, као и спецификацију извршене услуге.

9. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу: Народно позориште у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3.

Питања се могу упутити поштом на горе наведеној адреси, личном доставом у канцеларију 55.11, телефаксом на број:011/2622-560, или путем електронске поште на e-mail: mileta.t.pantelic@gmail.com.

Питања треба да садрже напомену: Објашњења – јавна набавка број 16/2017 (УСЛУГА – ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА) “ .

Питања се могу упутити сваког радног дана, у току радног времена Народног позоришта у Београду (од 08 до 16 часова).

10. Измене и допуне конкурсне документације

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

11. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. Критеријум за доделу Уговора

Одлука о додели Уговора донеће се применом критеријума **економски најповољнија понуда** (Одељак V).

13. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду оног понуђача који је понудио краћи рок за отпочињање извршења услуге. У случају да два или више понуђача понуде исту цену и исти рок за отпочињање извршења услуге, наручилац ће изабрати понуду оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок на уграђене делове. У случају да два или више понуђача понуде исту цену, исти рок за отпочињање извршења услуге и исти гарантни рок на уграђене делове, наручилац ће изабрати понуду кроз жреб.

Жреб подразумева следеће активности:

- након извршене стручне оцене, а у циљу доношења одлуке о додели уговора, наручилац ће организовати јавни жреб: присуствује комисија за јавну набавку, сви понуђачи који су прворангирани, као и свако заинтересовано лице;
- комисија ће у кутију убацити онолико папирића колико је прворангираних понуђача, с тим да ће на сваком од папирића бити назначен назив понуђача;
- председник комисије ће „извлачити“ папириће из кутије, па ће први извучени папирић одредити првог на ранг листи, други извучени папирић ће одредити другог на ранг листи и тако редом док се не исцрпи круг свих прворангираних понуђача;
- комисија ће сачинити записник који ће потписати сви чланови комисије и сви присутни овлашћени представници понуђача;
- сви представници понуђача су дужни да пре жреба, доставе овлашћења за учествовање;
- уколико понуђачи не дођу и не присуствују жребу, комисија ће га спровести без понуђача.

Уколико два или више понуђача нису прворангирани, већ заједно заузимају неко ниже место, комисија ће спровести жреб по истом принципу.

14. Понуда у варијантама

Понуда у варијантама није дозвољена

15. Решење МУП-а – додатни услов наручиоца

Понуђач је дужан да уз понуду достави фотокопију Решења надлежног органа МУП-а, да је овлашћен за пружање услуге која је предмет набавке (за све ставке спецификације).

16. Захтев за добијање акредитације контролног тела са деловодним бројем - додатни услов наручиоца

Понуђач је дужан сходно Правилнику о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система („Службени гласник РС“, број 52/2015), да докаже да је ушао у поступак акредитације код Акредитационог тела Србије за контролу инсталација за аутоматску дојаву пожара, за контролу инсталација за гашење пожара, за контролу инсталација за хидрантске мреже за гашење пожара и за контролу мобилних апарата за гашење пожара. Понуђачи су дужни да да уз понуду доставе Изјаву која чини саставни део конкурсне документације (Образац 9), уз коју прилажу захтев за добијање акредитације контролног тела са деловодним бројем (број и датум подношења захтева).

17. Средство финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења је банкарска гаранција за добро извршење посла.

17.1. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 150.000 динара, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Наручилац је овлашћен да реализује банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају неиспуњења уговорних обавеза.

17.2. Додатно обезбеђење

Уколико је понуђач добио негативну референцу за предмет који није истоврсан предмету ове јавне набавке, дужан је да достави банкарску гаранцију за добро извршење посла на горе прописан начин, у износу од 225.000 динара.

17.3. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења у случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке као и уговорне обавезе.

18. Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили **на исти предмет набавке**, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази за одбијање понуде из претходна два става ове тачке конкурсне документације су:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- уговор о раду, уговор о делу или било која писана исправа, која потврђује да је лице које је учествовало у поступцима јавних набавки или са њим повезана лица, у року од две године након престанка радног односа код наручиоца, радно ангажована код добављача или код лица повезаних са тим добављачем, уколико је вредност уговора додељених том добављачу у последњих годину дана пре престанка радног односа представника Наручиоца већа од 5% укупне вредности свих уговора које је Наручилац закључио у том периоду;
- писана исправа којом се потврђује да је понуђач вратио Наручиоцу непотписан уговор о јавној набавци или писана исправа којом понуђач одбија да потпише Уговор, након што му је уговор у поступку јавне набавке додељен;
- писана исправа којом се потврђује да понуђач није доставио средства финансијског обезбеђења на која се у понуди обавезао;
- писана исправа којом се потврђује да су Наручилац и понуђач у судском или арбитражном поступку по основу неиспуњења обавеза из ранијих поступака јавних набавки или основу неиспуњења обавеза из раније закључених уговора о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

19. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви. Понуђач је обавезан да у својој понуди та документа у горњем десном углу видно значи, у црвеној боји, великим штампаним словима „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљиви докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

20. Заштита података Наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Понуђач је дужан да у понуди достави Изјаву о поверљивости. Изјава је саставни део конкурсне документације.

Понуђач којем буде додељен уговор је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Изјава о поверљивости је саставни део Уговора.

21. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе свако лице које има интерес да закључи Уговор у предметној јавној набавци.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока прописаног рока од 3 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења Одлуке о додели Уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

22. Обавештење понуђачима о закључењу Уговора

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, односно, пре истека тог рока ако је поднета само једна понуда.

V - КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **економски најповољнија понуда**.
Елементи критеријума су:

ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА		Број пондера:
Подкритеријуми:		
1.	ЦЕНА КОНТРОЛЕ ПО СИСТЕМУ СА КОНСТАТАЦИЈОМ КВАРА	50
	А) Цена контроле по систему са констатацијом квара на 2-месечном нивоу: 10 пондера	
	Б) Цена контроле по систему са констатацијом квара на 6-месечном нивоу: 35 пондера	
	В) Цена контроле по систему са констатацијом квара на 12-месечном нивоу: 5 пондера	
2.	ЦЕНА ДЕЛОВА (део + уградња + сви зависни трошкови)	20
3.	ЦЕНА РАДНОГ САТА НА ВАНРЕДНОМ АНГАЖОВАЊУ	30
	УКУПНО:	100

За сваки посматрани бодовни елемент број бодова се рачуна према формули:

$$Ц = А/Б \times мп$$

Ц – број пондера по бодованом елементу

А – најнижа цена свих понуда по посматраном елементу

Б – цена посматраног елемента понуде која се бодује

мп – опредељени максималан број пондера за дати елемент критеријума

Сви елементи критеријума економски најповољније понуде су у непосредној вези са предметом овог поступка јавне набавке.

***Напомена:** Двомесечна контрола може бити покривена интерном комисијом, али наручилац задржава право да и ову проверу врши екстерно, односно, ангажовањем од стране Даваоца услуге.

Шестомесечна и дванаестомесечна контрола су екстерне контроле (врши их искључиво Давалац услуге – најповољнији понуђач).

У случају наступа страног понуђача, при евалуацији ће се применити правила по члану 86. Закона.

VI
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. и 76. Закона)
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
(чл. 77. Закона)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Ред.бр.	У с л о в
	I - Обавезни услови (члан 75. ЗЈН)
	1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; 4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
	Доказ за правно лице: Попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености услова
	Доказ за предузетнике: која је саставни део конкурсне документације (Образац 2,
	Доказ за физичко лице: Образац 3, Образац 4).

III – ДОДАТНИ УСЛОВИ – члан 76. Закона

1. Пословни капацитет

Понуђач је дужан да докаже :

- да је у периоду 2015. и 2016. година, једном референтном наручиоцу извршио услугу која чини предмет ове јавне набавке у износу који није мањи од 3.000.000,00 динара без ПДВ.

Доказ за правно лице:	- потврда референтног наручиоца (Образац 5).
Доказ за предузетнике:	Вредност извршене услуге која је предмет јавне набавке доказују се потврдом референтног наручиоца са исказаном вредношћу на Обрасцу 5 или на другом
Доказ за физичко лице:	обрасцу који садржи све захтеване податке.

2. Кадровски капацитет

Понуђач је дужан да докаже :

да има најмање 3 радно ангажованих лица, од тога:

- једног дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом број 450 или 451
- два сервисера са Уверењем о положеном стручном испиту на пословима заштите од пожара и са Потврдом овлашћеног дистрибутера опреме да сервисери могу самостално да обављају сервисирање предметне опреме.

Напомена:

** као радно ангажована лица сматрају се лица која су у радном односу на неодређено/одређено време, лица ангажована по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима и уговору о стручном усавршавању.*

Доказ за правно лице:	Уз образац Изјаве о кадровском капацитету (Образац 6), прилаже се: <ul style="list-style-type: none">- фотокопија лиценце 450 или 451 - за електроинжењера;- потврде Инжењерске коморе о важећој лиценци - за електроинжењера (да је измирена обавеза плаћања чланарине комори и да им одлуком Суда части издата лиценце није одузета);- фотокопија уверења о положеном стручном испиту на пословима заштите од пожара (за сервисере);- фотокопије потврда овлашћеног дистрибутера опреме да сервисери могу самостално да обављају сервисирање предметне опреме (за сервисере).
-----------------------	--

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Уколико се понуђач налази у Регистру понуђача Агенције за привредне регистре, није дужан да доставља доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1-4 Закона (тачка 3 је брисана – „Службени гласник“, број 68/2015).

Поред услова прописаних чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, понуђач је дужан да испуњава и остале услове наручиоца прописане конкурсном документацијом.

Страни понуђачи: ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или упрсвним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**ИЗЈАВА
О НАЧИНУ НАСТУПАЊА У ПОСТУПКУ**

У поступку јавне набавка услуге прегледа система противпожарне заштите (ЈН број 16/2017), наступама:

I) самостално

II) подносимо заједничку понуду

- са следећим члановима групе:

Носилац посла: _____

Члан групе: _____

Члан групе: _____

Уз понуду достављамо Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, у складу са конкурсном документацијом.

III) са подизвођачима:

1. подизвођач _____

2. подизвођач _____

Напомена: означити начин на који се подноси понуда – заокружити ознаку: I или II или III.

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
е-маил:		
Рачун - Банка		

*Овај образац попуњава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем.
У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.*

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
е-маил:		
Рачун - Банка		

Овај образац се доставља у случају подношења заједничке понуде.

У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пуно пословно име привредног субјекта	
Скраћени назив	

Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс		
Електронска пошта		
Рачун Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број понуђача		
Адреса на коју се достављају писмена наручиоца		

Овај образац се доставља у случају подношења заједничке понуде.

У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.

Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
е-маил:		
Рачун - Банка		

Овај образац се доставља у случају наступа са подизвођачем.

У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.

Образац копирати уколико се ангажује већи број подизвођача.

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У поступку јавне набавке услуге прегледа система противпожарне заштите (ЈН број 16/2017), изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

Образац попуњава, потписује и оверава:

- *понуђач који наступа самостално*
- *носилац посла из заједничке понуде односно, понуђач који ће у име групе понуђача потписивати понуду, уколико група не наступа са подизвођачем.*

У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

_____,
(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Напомена: Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално, подизвођачи и сви чланови групе у заједничкој понуди.*

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
Јавна набавка број 16/2017

(пословно име или скраћени назив)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо све услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- 2) да ми и наш законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе (ако понуђач има седиште на територији стране државе).
- 4) да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- 5) да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***Напомена:**

- *Образац потписује и оверава понуђач који наступа самостално.*

Датум

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

М.П.

ИЗЈАВА
У СЛУЧАЈУ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
Јавна набавка број 16/2017

(пословно име или скраћени назив подизвођача)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо све услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- 2) да ми и наш законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе (ако понуђач има седиште на територији стране државе).
- 4) да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- 5) да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***Напомена:**

- У случају наступа са подизвођачем, образац за подизвођача потписује и оверава понуђач који наступа са подизвођачем.
- Образац копирати у потребном броју примерака.

Датум

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

М.П.

ИЗЈАВА
У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ
Јавна набавка број 16/2017

којом члан групе _____
(пословно име или скраћени назив члана групе)

под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављује да испуњава све услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- 2) да ми и наш законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе (ако понуђач има седиште на територији стране државе).
- 4) да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- 5) да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***Напомена:**

- У случају подношења заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе.
- Образац копирати у потребном броју примерака.

Датум

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

М.П.

Назив референтног

наручиоца: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је Давалац услуге _____ у периоду 2015. и 2016. година, извршио услугу прегледа система противпожарне заштите (контрола исправности, сервисирање и отклањање кварова по позиву) у вредности од _____ динара без ПДВ (вредност извршене услуге не може бити мања од 3.000.000,00 динара без ПДВ).

Потврда се издаје на захтев Даваоца услуге _____, седиште:

_____ ул. _____, бр. _____, ради учешћа у јавној набавци услуге прегледа система противпожарне заштите (ЈН број 16/2017) и у друге сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује,

Референтни наручилац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: У обзир се узима извршење услуге у вредности која није мања од 3.000.000,00 динара без ПДВ;
Прописана вредност мора бити реализована у периоду 2015. и 2016. година;
Предметна услуга у прописаном износу мора бити извршена код једног наручиоца.

Образац 6**ИЗЈАВА
О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Понуђач /назив понуђача/ _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да има најмање _____ радно ангажована лица и то:

Ред.ни број	Име и презиме	Основ радног ангажовања	Захтевани кадар	Лиценца (број)	Стручни испит на пословима Заштите од пожара	Потврда овлашћеног дистрибутера	Напомена (само за чланове групе у заједничкој понуди)
1.			Дипломирани електро инжењер		/	/	
2.			Сервисер	/	ДА НЕ	ДА НЕ	
3.			Сервисер	/	ДА НЕ	ДА НЕ	

- У колону „Основ радног ангажовања“ уноси се основ радног ангажовања: радни однос на неодређено/одређено време, уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима, уговор о стручном усавршавању.
- За електроинжењера назначити број лиценце на назначеном месту.
- За сервисере (стручни испит на пословима заштите од пожара; потврда овлашћеног дистрибутера опреме да сервисери могу самостално да обављају сервисирање предметне опреме) заокружити „да“ или „не“.
- У колони „напомена“ уноси се назив члана групе код кога је радно ангажовано конкретно наведено лице. Колона „напомена“ се односи искључиво на наступ чланова групе.

ДАТУМ

М.П.**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ**

**ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
(ЈН број 16/2017)**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати.

Датум

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

М.П.

**ИЗЈАВА
о поверљивости**

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо, укључујући и подизвођаче, да ћемо све податке који ће нам бити на располагању приликом реализације уговора чувати и штитити као поверљиве и да ћемо све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

**Напомена:*

Образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално.

У случају наступа групе понуђача образац попуњава, потписује и оверава члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписивати понуду.

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА

Понуђач _____/назив понуђача/,

под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављује да је ушао у поступак акредитације код Акредитационог тела Србије за контролу инсталација за аутоматску дојаву пожара, за контролу инсталација за гашење пожара, за контролу инсталација за хидрантске мреже за гашење пожара и за контролу мобилних апарата за гашење пожара.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

****Напомена наручиоца:***

Понуђачи су дужни да уз Изјаву приложе захтев за добијање акредитације контролног тела са деловодним бројем (број и датум подношења захтева).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ УСЛУГЕ

На основу позива за подношење понуда по јавној набавци услуге прегледа система противпожарне заштите (ЈН број 16/2017), дајем понуду како следи (заокружити начин на који се подноси понуда):

1. самостално	2. са подизвођачем	3. као група понуђача (заједничка понуда)
----------------------	---------------------------	--

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО

Понуђач:	
Седиште:	
Одговорно лице /потписник уговора/:	
ПИБ:	
Матични број:	

** попуњава понуђач уколико наступа самостално*

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач:									
Седиште:									
Одговорно лице /потписник уговора/:									
ПИБ:									
Матични број:									
Подизвођачи/ навести назив и седиште свих подизвођача/ :	<table border="1"> <tr> <td>1.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td></td> </tr> </table>	1.		2.		3.		4.	
1.									
2.									
3.									
4.									

** попуњава понуђач уколико наступа са подизвођачем*

3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)

1. Понуђач – овлашћени члан групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	
2. Понуђач – члан групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	

** попуњавају чланови групе (заједничка понуда)*

A - ЦЕНА

УСЛУГА ПРЕГЛЕДА СИСТЕМА ПРОТИВПОЖАРНЕ ЗАШТИТЕ

Понуђачи су дужни да услугу врше у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС“, број 111/2009 и 20/2015) и Правилником о техничким нормативима за стабилну инсталацију за дојаву од пожара („Службени лист СРЈ“, бр. 87/93), Правилником о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система („Службени гласник РС“, број 52/2015), као и правилима струке.

Услуга прегледа система противпожарне заштите обухвата редовно одржавање стабилних инсталација, периодичне прегледе стабилне инсталације за дојаву од пожара и поправку стабилне инсталације за дојаву ако се приликом било које контроле утврде одступања у раду и неисправности.

Редовно одржавање стабилне инсталације подразумева пружање услуга према упутству произвођача, а у складу са важећим прописима.

Поправка утврђеног квара обухвата утврђивање квара, отклањање уоченог квара - недостатка на систему и његово стављање у редовну функцију.

Цена резервних делова пада на терет наручиоца.

Ред. бр.	ОПИС	I - Цена контроле по систему са констатацијом квара		
		2-месечна контрола (А)	6-месечна контрола (Б)	12-месечна контрола (В)
1.	Аналогна противпожарна централа ЕЛИНД 201			нема
2.	Периферна стабилна инсталација за рану дојаву пожара 810 јављача за рану дојаву пожара марке НОСНИКИ разврстаних у 279 пожарних зона			нема
3.	Стабилна инсталација за гашење пожара водом „Дренчер“ 3 зоне гашења			нема
4.	Систем за гашење пожара компримованим гасом ХЛ 1301 халон 17 боца са халоном			нема
5.	Систем за гашење пожара компримованим гасом СО2 (угљендиоксида). 19 боца за преглед			нема
6.	Хидрантска мрежа - 124 хидрантска извода (тачке),			нема
7.	противпожарне хидро станица			нема
8.	противпожарних врата и противпожарних клапни - 6 дуплих врата, - 2 ватро odporне металне завесе, 195 ватро odporних клапни,			нема
9.	Систем против паничне расвете - 26 акумулатора, - 450 сијалица од 110 V, - 182 сијалица од 24 V,			нема
10.	Стабилна инсталације за гашење пожара водом „Спринклер“ 3 зоне гашења			нема
11.	противпожарни мобилних апарата типа S 163 апарата типа S			нема
12.	противпожарни мобилни апарата типа СО2 45 апарата типа СО2,			нема
13.	противпожарних мобилних апарата типа НЛ 2111 10 комада			нема
14.*	контрола и мерење отпора уземљене громобранске инсталације за заштиту објекта од атмосферског пражњења 19 стандардних лако доступних мерних места	нема /	нема /	

УКУПНО:

II ЗАМЕНА ДЕЛОВА

НАПОМЕНА: У цену урачунати све трошкове (део + уградња + сви зависни трошкови)

II – А: ЗАМЕНА ДЕЛОВА НА КОНВЕНЦИОНАЛНОМ СИСТЕМУ ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА

Ред. бр.	Предмет	Јединична цена
	Конвенционални оптички јављач пожара НОСНІКІ тип SLE-E3N,	
	Подножје за конвенционалне оптичке јављаче пожара НОСНІКІ тип YBN-L3	
	Термо диференционални јављач пожара НОСНІКІ тип DCD-AE	
	Конвенционални ручни јављач пожара ФЕНКИ АЛАРМ тип RJP-05,	
	Конвенционална сирена са више тонова VIMPEX тип BANSKEE EXCEL бр.104 DB/1M,	
	Паралелни светлосни индикатор ФРЕНКИ АЛАРМ PI-05,	

УКУПНО II – А:

II – Б: ЗАМЕНА ДЕЛОВА НА СТАБИЛНОЈ ЦЕНТРАЛИ ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА ЕЛИНД БСЛ 279

	Modul AL-48-1,	
	Modul UW-48-1,	
	Modul RG-48-2	
	Modul HM-48-2,	
	Modul LT-48-2	
	Modul LG-48-2	
	Modul PR-48-1	
	Modul ML-48-1	
	Modul LS-48-2	
	Modul LSR	
	Relejni moduli centrale za dojavu požara	
	Relejni moduli na gašenju	
	Diodne matrice na gašenju	
	RT modul	

УКУПНО II – Б:

II – В: ЗАМЕНА ДЕЛОВА НА СТАБИЛНОЈ ИНСТАЛАЦИЈИ ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА „СПРИНКЛЕР“

	Пумпа	
	Цевовод	

УКУПНО II – В:

II – Г: ЗАМЕНА ДЕЛОВА НА СТАБИЛНОЈ ИНСТАЛАЦИЈИ ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА ВОДОМ „ДРЕНЧЕР“

	Пумпа	
	Цевовод	

УКУПНО II – Г:

УКУПНО II (А + Б + В + Г):

III – ВАНРЕДНИ РАДНИ САТИ

Јединична цена

	РАДНИ САТИ ВАНРЕДНОГ АНГАЖОВАЊА НА ИНТЕРВЕНЦИЈИ ИЛИ ДЕЖУРСТВУ	
--	---	--

Б - НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана, по пријему фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца- Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора, као и спецификацију извршене услуге.

В – ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок на уграђене делове:	_____ месеци.
Гарантни рок на извршену услугу:	2 месеца.

Г – ОТПОЧИЊАЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРЕНОГ ПОСЛА:	Давалац услуге ће отпочети са извршењем уговореног посла у року од _____ календарских дана од дана закључења уговора.
Д – ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА:	____%
Е – ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ:	_____ дана од дана отварања понуда.

***Напомена наручиоца:**

I - Цена контроле по систему са констатацијом квара: понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији посла. Понуђена цена је коначна без обзира на број радних сати.

II – Замена делова: понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији посла (део + уградња + сви зависни трошкови)

III – Ванредни радни сати: У питању су радни сати који нису обухваћени горе назначеном спецификацијом (под I и II) и обухватају ванредно ангажовање на интервенцији или дежурству, као и цену радног сата за замену делова чији се Ценовник прилаже у тренутку закључења уговора.

****Напомена наручиоца:**

У цену урачунати обуку дежурних лица на пословима физичко-техничког и противпожарног обезбеђења у руковању предметним системима, као и трошкове доласка, комплетирања документације, сачињавања и издавања записника, односно извештаја о извршеним услугама.

*****Напомена:**

Образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално.

У случају наступа групе понуђача образац попуњава, потписује и оверава члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписивати понуду.

Датум

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

М.П.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђачи су дужни да потпишу и овере печатом последњу страну модела уговора.
Уколико то не учине, њихова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана (попуњава Наручилац) 2017. године, између:

1. **НАРОДНО ПОЗОРИШТЕ У БЕОГРАДУ**, Београд, Француска 3, Република Србија, порески идентификациони број: 100046437, матични број: 07023863 које заступа Дејан Савић, в.д. управника (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____, са седиштем у
_____, ул. _____ бр. _____,
порески идентификациони број: _____ матични број _____,
које заступа _____, директор (у даљем тексту: Давалац
услуге)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), поступак јавне набавке мале вредности под редним бројем 16/2017, који има за предмет набавку услуге прегледа система противпожарне заштите;

- да је Наручилац дана (**попуњава Наручилац**), објавио позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца: www.narodnopoistoriste.rs.

- да је Давалац услуге доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**), која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), изабрао Давалоца услуге као најповољнијег за обављање предметног посла;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Давалац услуге извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Предмет уговора је набавка услуге прегледа система противпожарне заштите, и то:

ЦЕНА

УСЛУГА ПРЕГЛЕДА СИСТЕМА ПРОТИВПОЖАРНЕ ЗАШТИТЕ

Понуђачи су дужни да услугу врше у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС“, број 111/2009 и 20/2015) и Правилником о техничким нормативима за стабилну инсталацију за дојаву од пожара („Службени лист СРЈ“, бр. 87/93), Правилником о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система („Службени гласник РС“, број 52/2015), као и правилима струке.

Услуга прегледа система противпожарне заштите обухвата редовно одржавање стабилних инсталација, периодичне прегледе стабилне инсталације за дојаву од пожара и поправку стабилне инсталације за дојаву ако се приликом било које контроле утврде одступања у раду и неисправности.

Редовно одржавање стабилне инсталације подразумева пружање услуга према упутству произвођача, а у складу са позитивним прописима.

Поправка утврђеног квара обухвата утврђивање квара, отклањање уоченог квара - недостатка на систему и његово стављање у редовну функцију.

Цена резервних делова пада на терет наручиоца.

Ред. бр.	ОПИС	I - Цена контроле по систему са констатацијом квара		
		2-месечна контрола (А)	6-месечна контрола (Б)	12-месечна контрола (В)
1.	Аналогна противпожарна централа ЕЛИНД 201	<i>Из понуде</i>	<i>Из понуде</i>	нема
2.	Периферна стабилна инсталација за рану дојаву пожара 810 јављача за рану дојаву пожара марке НОСНИКИ разврстаних у 279 пожарних зона	<i>Из понуде</i>	<i>Из понуде</i>	нема
3.	Стабилна инсталација за гашење пожара водом „Дренчер“ 3 зоне гашења	<i>Из понуде</i>	<i>Из понуде</i>	нема
4.	Систем за гашење пожара компримованим гасом ХЛ 1301 халон 17 боца са халоном	<i>Из понуде</i>	<i>Из понуде</i>	нема
5.	Систем за гашење пожара компривованим гасом СО2 (угљендиоксида) 19 боца за преглед	<i>Из понуде</i>	<i>Из понуде</i>	нема
6.	Хидрантска мрежа			нема

	- 124 хидрантска извода (тачке),	<i>Из понуде</i>	<i>Из понуде</i>	
7.	противпожарне хидро станица	<i>Из понуде</i>	<i>Из понуде</i>	нема
8.	противпожарних врата и противпожарних клапни - 6 дуплих врата, - 2 ватро отпорне металне завесе, 195 ватро отпорних клапни,	<i>Из понуде</i>	<i>Из понуде</i>	нема
9.	Систем против паничне расвете - 26 акумулатора, - 450 сијалица од 110 V, - 182 сијалица од 24 V,	<i>Из понуде</i>	<i>Из понуде</i>	нема
10.	Стабилна инсталације за гашење пожара водом „Спринклер“ 3 зоне гашења	<i>Из понуде</i>	<i>Из понуде</i>	нема
11.	противпожарни мобилних апарата типа S 163 апарата типа S	<i>Из понуде</i>	<i>Из понуде</i>	нема
12.	противпожарни мобилни апарата типа CO2 45 апарата типа CO2,	<i>Из понуде</i>	<i>Из понуде</i>	нема
13.	противпожарних мобилних апарата типа HL 1211 10 комада	<i>Из понуде</i>	<i>Из понуде</i>	нема
14.*	контрола и мерење отпора уземљене громобранске инсталације за заштиту објекта од атмосферског пражњења 19 стандардних лако доступних мерних места	нема /	нема /	<i>Из понуде</i>
II ЗАМЕНА ДЕЛОВА				
НАПОМЕНА: У цену урачунати све трошкове (део + уградња + сви зависни трошкови)				
II – А: ЗАМЕНА ДЕЛОВА НА КОНВЕНЦИОНАЛНОМ СИСТЕМУ ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА				
Ред. бр.	Предмет	Јединична цена		
	Конвенционални оптички јављач пожара НОСНІКІ тип SLE-E3N,	<i>Из понуде</i>		
	Подножје за конвенционалне оптичке јављаче пожара НОСНІКІ тип YBN-L3	<i>Из понуде</i>		
	Термо диференционални јављач пожара НОСНІКІ тип DCD-AE	<i>Из понуде</i>		
	Конвенционални ручни јављач пожара ФЕНКИ АЛЈАРМ тип RJP-05,	<i>Из понуде</i>		
	Конвенционална сирена са више тонова VIMPEX тип BANSKEE EXCEL бр.104 DB/1M,	<i>Из понуде</i>		
	Паралелни светлосни индикатор ФРЕНКИ АЛЈАРМ PI-05,	<i>Из понуде</i>		
II – Б: ЗАМЕНА ДЕЛОВА НА СТАБИЛНОЈ ЦЕНТРАЛИ ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА ЕЛИНД БСЛ 279				
	Modul AL-48-1,	<i>Из понуде</i>		
	Modul UW-48-1,	<i>Из понуде</i>		
	Modul RG-48-2	<i>Из понуде</i>		
	Modul HM-48-2,	<i>Из понуде</i>		
	Modul LT-48-2	<i>Из понуде</i>		
	Modul LG-48-2	<i>Из понуде</i>		
	Modul PR-48-1	<i>Из понуде</i>		
	Modul ML-48-1	<i>Из понуде</i>		
	Modul LS-48-2	<i>Из понуде</i>		
	Modul LSR	<i>Из понуде</i>		
	Relejni moduli centrale za dojavu požara	<i>Из понуде</i>		
	Relejni moduli na gašenju	<i>Из понуде</i>		
	Diodne matrice na gašenju	<i>Из понуде</i>		
	RT modul	<i>Из понуде</i>		
II – В: ЗАМЕНА ДЕЛОВА НА СТАБИЛНОЈ ИНСТАЛАЦИЈИ ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА „СПРИНКЛЕР“				
	Пумпа	<i>Из понуде</i>		
	Цевовод	<i>Из понуде</i>		
II – Г: ЗАМЕНА ДЕЛОВА НА СТАБИЛНОЈ ИНСТАЛАЦИЈИ ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА ВОДОМ „ДРЕНЧЕР“				
	Пумпа	<i>Из понуде</i>		
	Цевовод	<i>Из понуде</i>		
III – ВАНРЕДНИ РАДНИ САТИ				Јединична цена
	РАДНИ САТИ ВАНРЕДНОГ АНГАЖОВАЊА НА ИНТЕРВЕНЦИЈИ ИЛИ ДЕЖУРСТВУ			<i>Из понуде</i>

Давалац услуге је дужан да у тренутку закључења уговора достави важећи Ценовник свих резервних делова које уграђује, а који нису обухваћени спецификацијом из овог члана.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца.

Давалац услуге је дужан да уграђује оригиналне резервне делове на системима који су предмет одржавања.

Двомесечна контрола може бити покривена интерном комисијом, али наручилац задржава право да и ову проверу врши екстерно, односно, ангажовањем од стране Даваоца услуге.

Члан 3.

Вредност Уговора износи (**попуњава Наручилац**) динара без ПДВ-а.

Вредност из става 1. овог члана представља износ који је Наручилац укупно определио за набавку предметне услуге.

Накнада се утврђује на основу јединичних цена из члана 2. овог уговора, а према обрачуну стварно извршене услуге.

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове у реализацији набавке.

У цену услуга из члана 2. овог уговора урачуната је обука дежурних лица на пословима физичко-техничког и противпожарног обезбеђења у руковању предметним системима, као и трошкови доласка, комплетирања документације, сачињавања и издавања записника, односно извештаја о извршеним услугама.

Цена је фиксна и не може се накнадно мењати.

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина.

Обавезе које наручилац преузима овим уговором су у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

Наручилац може након закључења овог уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Члан 4.

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана, по пријему фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца- Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора, као и спецификацију извршене услуге.

Плаћање се врши на рачун Даваоца услуге број (**биће преузето из понуде**) код банке (**биће преузето из понуде**).

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Давалац услуге је дужан да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 150.000 динара.

Банкарска гаранција за добро извршење посла траје 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

Банкарска гаранција је неопозива, безусловна, на први позив платива, без приговора.

Члан 6.

Наручилац је овлашћен да реализује банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају неиспуњења уговорних обавеза.

ОТПОЧИЊАЊЕ ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Давалац услуге је дужан да отпочне са извршењем уговореног посла у року од **(биће преузето из понуде)** календарских дана од дана закључења уговора.

СЕРВИСНА СЛУЖБА

Члан 8.

Давалац услуге је дужан да Наручиоцу обезбеди на располагање сервисну службу 24 часа дневно, седам дана у недељи, као и контакт телефон на који Наручилац може пријавити квар.

Наручилац има право првенства у спровођењу мера интервенције.

ВРЕМЕ ОДЗИВА

Члан 9.

Давалац услуге је дужан да на сваки пријављени квар на системима противпожарне заштите приступи отклањању одмах, а најдуже у року од 24 часа од часа пријаве квара.

Давалац услуге је дужан да у року из става 1. овог члана отлони квар. Уколико у назначеном року није могуће отклонити квар, Давалац услуге је дужан да обезбеди објекат и лица која у објекту бораве у складу са важећим прописима.

НАЧИН И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 10.

Услуге које су предмет уговора, вршиће се сукцесивно, у објектима Народног позоришта у Београду.

Динамику пружања услуга утврђује Наручилац на основу важећих законских прописа и на основу усменог или писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Давалац услуге је дужан, да по извршењу услуге, овлашћеном представнику Наручиоца достави Записник о извршеној услузи у складу са важећим законским прописима.

КВАЛИТЕТ

Члан 11.

Давалац услуге је дужан да предметне услуге врши у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/2009 и 20/2015), Правилником о техничким нормативима за стабилну инсталацију за дојаву пожара („Службени лист СРЈ“, бр. 87/93), и Правилником о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система („Службени гласник РС“, број 52/2015), као и у складу са правилима струке и добрим пословним обичајима.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања услуге која је предмет јавне набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 12.

Наручилац и Давалац услуге ће констатовати извршење услуга потписивањем радног налога од стране овлашћеног лица Наручиоца и одговорног лица Даваоца услуге.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, недостаци ће бити записнички констатовани од стране лица из става 1. овог члана. Давалац услуге мора исте отклонити у року од два дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

ГАРАНЦИЈА

Члан 13.

Гаранција на уграђене делове је (биће преузето из понуде) месеци.
Гаранција на извршене услуге је два (2) месеца.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 14.

Давалац услуге је дужан да приликом реализације уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити

злоупотребљени у безбедоносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 15.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Милета Пантелић, шеф Службе за безбедност и опште послове Народног позоришта у Београду.

Лице из става 1. овог члана је дужно да прати извршење свих обавеза утврђених овим Уговором, да својим потписом потврди рачун и друга документа потребна за плаћање, да прати средство финансијског обезбеђења, да сачини извештај о реализацији уговора и да извештај о реализацији уговора достави Служби за јавне набавке.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 16.

Давалац услуге је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 19.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор важи годину дана од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем да обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим након протекла рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне неспоразуме, тешкоће и проблеме у вези са извршењем уговора решавају заједнички, на принципима уважавања интереса друге уговорне стране.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 21.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ

Дејан Савић, с.р.

**Напомена наручиоца: понуђачи су дужни да потпишу и овере последњу страну модела уговора.*