

**НАРОДНО ПОЗОРИШТЕ У БЕОГРАДУ
УСТАНОВА КУЛТУРЕ ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА**

Број:3223/1

Датум:13.04.2018.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: јавна набавка добра

Број јавне набавке: 15/2018 – Рачунарска опрема и материјал

Врста поступка: јавна набавка мале вредности

Април 2018.године

Страна 1 од 50

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **15/2018**, заведене под бројем: 3223 од 13.04.2018. године и Решења о образовању комисије, заведеним под бројем: 3224 од 13.04.2018.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара у поступку **јавне набавке мале вредности - рачунарска опрема и материјал**, за потребе Народног позоришта у Београду (редни број јавне набавке: **15/2018**)

Садржај:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	7
III	Спецификација предмета јавне набавке	7
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	24
VI	Модел Уговора	47
Број обрасца	Обрасци	
	Изјава о начину наступања у поступку	26
	Подаци о понуђачу	27
	Подаци о члану групе – носилац посла	28
	Подаци о члану групе	29
	Подаци о подизвођачу	30
	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем	31
1	Изјава о независној понуди	32
2	Изјава о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1)	33

	до 4) Закона (уколико понуђач наступа самостално)	
3	Изјава о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)	34
4	Изјава о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона (у случају заједничке понуде)	35
5	Образац трошкова припреме понуде	36
6	Образац понуде	37
7	Образац структуре цене са спецификацијом добра	39

I

О П Ш Т И ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

- Народно позориште у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3.
- ПИБ: 100046437
- Матични број: 07023863
- www.narodnopoistoriste.rs

2. Врста поступка

Јавна набавка мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

3. Предмет јавне набавке је набавка добара – рачунарска опрема и материјал.

Назив и ознака из општег речника: ОРН: 30200000 – рачунарска опрема и материјал.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења Уговора.

5. Преузимање конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети преко Портала јавних набавки или интернет странице наручиоца.

6. Адреса и интернет страница државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично:

Пореска управа Републике Србије
Саве Машковић 3-5, 11000 Београд, Република Србија
<http://www.poreskauprava.gov.rs>

Завод за социјално осигурање

Булевар уметности 10, 11070 Нови Београд, Република Србија
<http://www.zso.gov.rs/index.htm>

Министарство рада, запошљавања и социјалне политике
Немањина 11, 11000 Београд, Република Србија
<http://www.minrzs.gov.rs>

Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине
Немањина 22-26, 11000 Београд, Република Србија
<http://www.merz.gov.rs/lat>

Агенција за заштиту животне средине
Руже Јовановић 27а, 11160 Београд (улаз из Жабљачке улице), Република Србија
<http://www.sepa.gov.rs>

7. Пријем понуда и рок за подношење понуда

Понуђач подноси понуду у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти односно кутији у којој се понуда налази обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће предати понуђачу потврду о пријему понуде.

Рок за подношење понуда је 25.04.2018.године до 10:00 часова.

8. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Подношење електронске понуде није допуштено.

Понуде се достављају на адресу: Народно позориште у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3, са назнаком: «Понуда: **Рачунарска опрема и материјал.– НЕ ОТВАРАТИ**» (јавна набавка број **15/2018**), а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Понуђачи који подносе понуду лично, подносе је на трећем спрату зграде Наручиоца, канцеларија број **55.11**, на горе наведеној адреси.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

9. Отварање понуда

Јавно отварање понуда одржаће се дана 25.04.2018.године у 12:00 часова, у згради Народног позоришта у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3. канцеларија 44.14.

Отварање понуда је јавно и може му присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања, представници понуђача су дужни да комисији наручиоца предају посебна писана овлашћења, оверена печатом и потписом, за учешће у поступку јавног отварања понуда.

10. Рок за доношење Одлуке о додели Уговора

Одлука о додели Уговора биће донета у року од 10 (десет) дана, од дана јавног отварања понуда.

11. Контакт особа: Дејан Тасић , телефон: 062/224012

e-mail: dtasic@narodnopoistoriste.rs

II
ПОДАЦИ
О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је - **рачунарска опрема и материјал.**

Назив и ознака из општег речника: ОРН:30200000 – **рачунарска опрема и материјал.**

III
СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Опис добара

Предмет јавне набавке је **рачунарска опрема и материјал** и то:

R.br.	Artikal	Minimum hardverskih zahteva	Količina
1.	Radna stanica - računarski sklop 1	Matična ploča: LGA1151 H110M, PCIe/DDR4/SATA3/GLAN/SOUND/USB 3.0 Procesor: Intel Pentium 2 fizička/2 logička jezgra Hard disk1: 2TB SATAIII Hard disk2: 256GB SSD Memorija: 4GB DDR4 Optički uređaj: DWD/RW Kućište: Midi Tower, Crno Napajanje: 500W Tastatura: USB,Crna,QWERTY(SRB ili US) Miš: USB,Crni,Optical Zvučnici: 2.0 , USB, Crni WiFi: Bežični WiFi adapter, USB,150Mbps Operativni sistem: Nema	15

2.	Radna stanica - računarski sklop 2	Matična ploča: LGA1151, Z370, PCIe/DDR4/SATA3/mSATA/GLAN/SOUND/USB 3.1 Procesor: Core i7-8700, LGA1151, 14nm, 6 fizičkih/12 logičkih jezgara Grafička karta: nVidia GeForce GTX 1050Ti Hard disk1: M.2 SSD 240GB Hard disk2: 512GB SSD SATAIII Hard disk3: 512GB SSD SATAIII Hard disk4: 3TB SATAIII Memorija: 2X8GB DDR4 Optički uređaj:DWD/RW Kućište: Midi Tower, Crno Napajanje: 600W Tastatura: USB,Crna,QWERTY,(SRB ili US) Miš: USB,Crni,Optical Zvučnici: 2.1 , Drvene kutije Operativni sistem: Nema	3
3.	Prenosni računar - Laptop 1	Procesor: Intel® Core™ i3 2 fizička/ 4 logička jezgra Memorija: 4GB DDR4 Ekran:15.6`` HDD:SSD 240GB Baterija: Li-Ion 4 ćelije Povezivanje:Čitač kartica MMC, SD, SDHC (SD2.0), SDXC, RJ45 priključak, HDMI, Audio In/Out USB 2.0, USB Type-C Operativni sistem: Nema	12
4.	Prenosni računar - Laptop 2	Procesor: Intel® Core™ i5 4 fizička/ 8 logičkih jezgara Memorija: 8GB DDR4 Ekran:15.6`` FullHD, IPS, AntiGlare,1920 x 1080 HDD:1TB Grafika: sa 4GB sopstvene memorije Povezivanje HDMI, Čitač kartice 4u1, RJ-45, USB 3.0 × 2, Type-C × 1 Mreža:WiFi, Bluetooth 4.1,LAN Kamera:HD 720p Baterija: 3 ćelije Operativni sistem: Nema	2

5.	Tablet	Procesor : 1.3 GHz,4 jezgra Veličina ekrana: 10.1", IPS, 1280x800 Kapacitet interne memorije :16GB Memorijska kartica :Micro SD Radna memorija :2GB Operativni sistem :Android Zadnja kamera :5MPix Prednja kamera :2MPix	2
6.	Multimedijalni uređaj	Procesor: 1.2GHz,64-bit,quad-core,ARMv8 GPU: Broadcom VideoCore IV Memorija: 1GB DDR2 Skladistenje: MicroSD kartica Mreža:LAN,WiFi,Bluetooth 4.1 Portovi:Video-3.5 mm, Audio - 3.5 mm, HDMI, USB Napajanje:Adapter 2.5A , 5V Kućište	4
7.	NAS	Procesor:Intel® Celeron® 1.6 GHz četiri jezgra,14 nm Memorija: 2X2GB Fleš memorija: 512MB Hard disk: 2 mesta ,3,5~ ,2,5~ , SSD HDD 1: 4TB,SATA 6GB/s,64MB HDD 2: 4TB,SATA 6GB/s,64MB Portovi: 2XRJ45, 4 x USB 3.0 ,2 x HDMI ,2 x 6.3mm džek, 3.5mm džek LED indikatori : Status, USB, HDD 1-2 Operativni sistem: Linux	1
8.	Multifunkcijski štampač laserski mono A3	Funkcionalnost :Štampač/Skener/Kopir Brzina štampe: do 23 ppm Memorija: 128 MB Format papira :A3, A4 Tip: Laser Povezivanje: LAN,USB Boja:Mono Mesečni obim štampe(A4): Maksimalno do 50 000 strana	2

9.	Multifunkcijski štampač laserski kolor A4	Funkcionalnost :Štampač/Skener/Kopir Brzina štampe kolor:do 21 ppm Format papira : A4 Tip: Laser Povezivanje: LAN,USB,WiFi Memorija: 256 MB DDR Boja:Kolor Mesečni obim štampe: Maksimalno do 40 000 strana Skener:ADF	2
10.	Štampač laserski mono A4	Funkcionalnost :Štampač Brzina štampe:do 45 ppm Format papira : A4 Tip: Laser Povezivanje: LAN,USB Štampa:Duplex Memorija: 256 MB Boja:Mono Mesečni obim štampe: Maksimalno do 100 000 strana	2
11.	Multifunkcijski štampač laserski mono A4	Funkcionalnost :Štampač/Skener/Kopir/Fax Brzina štampe:do 28 ppm Format papira : A4 Tip: Laser Povezivanje: LAN,USB,Wireless Memorija: 256 MB Boja:Mono Mesečni obim štampe: Maksimalno do 30 000 strana Skener:ADF Štampa:Duplex	5
12.	Monitor 24``	Tip:LED Dijagonala ekrana:24" Vreme odziva:2ms Povezivanje:VGA, DVI,HDMI Opcije:Tilt funkcija Rezolucija:1920x1080	15

13.	Monitor 28"	Dijagonala:28" Pozadinsko osvetljenje:LED Tip panela:TN Povezivanje:VGA,HDMI Opcije:Tilt i Pivot funkcija Rezolucija:3840 x 2160 4K UHD Vreme Odziva:1ms	3
14.	UPS	Kapacitet:1500VA Snaga:900W Indikatori : LED, Power On / Baterija se koristi	3
15.	Rack Orman 12U sa opremom	Tip:Rek orman 12U Staklena vrata sa bravom Vrsta:Nazidni Svič 1: -Upravljivi svič -48 portova 10/100/1000Mb/s -4 SFP porta Svič 2: -Upravljivi svič -48 portova 10/100/1000Mb/s -4 SFP porta Peč panel: 5 X 19"/1U ,48RJ-45,reglete 110 standard (fiksni portovi) 220v razvodni panel:3 X 19"/1U, 8 utičnih mesta, prekidač, 2m	1
16.	Rack Orman 9U sa opremom	Tip:Rek orman 9U Staklena vrata sa bravom Vrsta:Nazidni Svič 1: -Upravljivi svič -48 portova 10/100/1000Mb/s -4 SFP porta Svič 2: -Upravljivi svič -48 portova 10/100/1000Mb/s -4 SFP porta Peč panel: 5 X 19"/1U ,48RJ-45,reglete 110 standard (fiksni portovi) 220v razvodni panel:3 X 19"/1U, 8 utičnih mesta, prekidač, 2m	1

17.	Ruterboard	Procesor:1.4 GHz , ARM 32bit ,2 jezgra Memorija:1GB Operativni sistem:RouterOS Skladištenje podataka: NAND 128MB Portovi : 10 X LAN / WAN , SFP, USB Kućište: 1U rackmount LCD displej	3
18.	Kamera za nadzor	Senzor: 4Mpx, 1/3" Progressive Scan CMOS Maksimalna rezolucija slike:2688×1520 Broj frejmova:20 fps (2688 × 1520); 30 fps (1920 × 1080) Dan/noć: IC filter sa automaskim prebacivanjem IC LED Domet: 30 metara Objektiv:Fiksni ,2,8mm ,M12 Ugao vidljivosti:106 stepeni Video kompresija:H.264/MJPEG/H.264+ Komunikacioni port: RJ45 Zaštita: IP67 Napajanje :12V , POE	2
19.	DSLR fotoapar	Tip:DSLR Boja :Crna Bajonet: Nikon F bajonet (sa AF kontaktima) Rezolucija :24.2 Mpix Objektiv:AF-S 18-105 mm VR Blic:Ugrađeni blic Senzor slike : DX, CMOS, 23.5 mm x 15.6 mm Veličina ekrana :3" Skladištenje podataka :SD, SDHC, SDXC Bluetooth: 4.1 Osetljivost :ISO 100–25.600 Video zapis: Full HD Portovi: Micro USB , HDMI konektor tip C Memorijska kartica: 128GB ,SDXC , UHS-I class 3	1
20.	WiFi ruter	Tip antene :Interna Fiksna Brzina :300Mb/s Frekvencija :2.4 GHz Portovi :1 WAN, 4 LAN	10

21.	RJ45 konektor	Konektor RJ-45, kat. 5E , 8-pinski	1000 komada
22.	F utičnica - nastavak	F Utičnica - nastavak	30
23.	F utičnica / antenski utikač	F Utičnica/ Antenski Utikač	20
24.	F utikač za RG6 kabal	F utikač za RG6 kabal, d=6.5mm, FF1	50

25.	Kabal Antenski	Antenski kabl RG6/CU, koaksijalni	300m
26.	Kabal Lan cat5	UTP peč kabl kat. 5E	915m
27.	Kabal Lan cat6	FTP peč kabl kat. 6	305m
28.	RJ45 modul	Modul RJ-45 UTP kat. 5E,spajanje bez alata	100
29.	Peč kabal 0.5m (crveni)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:crvena Dužina:0,5m	30
30.	Peč kabal 0.5m (plavi)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:plava Dužina:0,5m	30
31.	Peč kabal 0.5m (žuti)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:žuta Dužina:0,5m	30
32.	Peč kabal 1m (crveni)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:crvena Dužina:1m	30
33.	Peč kabal 1m (plavi)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:plava Dužina:1m	30
34.	Peč kabal 1m (žuti)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:žuta Dužina:1m	30
35.	Peč kabal 1.5m(crveni)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:crvena Dužina:1,5m	20
36.	Peč kabal 1.5m(plavi)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:plava Dužina:1,5m	20
37.	Peč kabal 1.5m(žuti)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:žuta Dužina:1,5m	20
38.	Utičnica nadzidna	Tip:Utičnica nazidna(za RJ45 module) Broj slotova za module:2(bez modula)	30
39.	Zvučnici 2.0	Tip:Zvučnici	10

		Sistem:2.0 Povezivanje:3.5mm stereo jack Napajanje:sa USB porta DC 5V	
40.	Univerzalni punjač za laptop	Tip:Univerzalni punjač za laptop Snaga: minimum 90W Napon: Podesivi izlazni napon	2
41.	Web kamera	Tip:Web kamera Rezolucija:720p, 3.7MP, 30fps Povezivanje:USB Ostalo:Integrisan mikrofoni	2
42.	Slušalice sa mikrofonom (bubice)	Tip:Slušalice sa mikrofonom - bubice Povezivanje : 3,5 mm jack Boja:crna	3
43.	Slušalice sa mikrofonom	Tip:Slušalice sa mikrofonom Povezivanje : 3,5 mm jack Boja:crna	10
44.	Bluetooth zvučnik	Tip:Zvučnici 1.0 Povezivanje :Bluetooth Napajanje:Punjiva baterija Jačina: minimum 3W	5
45.	Podloga za miša	Tip:Podloga za miša Namena: Gaming Materijal:tkanina + prirodna guma/pena Boja:crna	50
46.	Externi DVD	Tip: Eksterni DVD rezač Povezivanje:USB	1
47.	Miš USB optički	Tip:Miš Povezivanje:USB Rezolucija:minimum 800dpi Senzor :Optički Boja:crna	15
48.	WiFi miš	Povezivanje: wifi (nano prijemnik) Rezolucija :1200dpi Boja :Crna Kompatibilnost :Windows 7 ili noviji, Mac OS X 10.7.4 ili noviji	10
49.	Napajanje	Tip:Računarsko napajanje Snaga :500W Ventilator:12cm PFC:Aktivan Konektori:20+4 pin mainboard, 4+4 pin mainboard 12V, PCI-Express x1 (6pin), SATA x4, PATA x2, FDD x1	10

50.	Externi hard disk	Tip:Eksterni hard disk Format :2,5" Kapacitet :2TB Povezivanje:USB3.0/2.0	2
51.	Hard disk adapter za laptop	Tip:Hard disk adapter za laptop, 9,5mm Povezivanje:SATA Montaža: umesto optičkog uređaja na laptopu	5
52.	Hard disk priključna stanica	Tip: Hard disk priključna stanica Podržani hard diskovi:2,5"/3,5"/SSD SATAI/II/III HDD Povezivanje:USB 3.0	4
53.	Micro SD kartica sa adapterom 32GB	Tip: MicroSD kartica Adapter: Da Kapacitet:32GB Klasa :U3	3
54.	Krimp klešta za koaksijalne priključke	Tip:Krimp klešta za koaksijalne priključke Dimenzije:1.72 / 2.5 / 5.4 / 6.48 / 8.22 mm Za kablove:S 6/ RG 55 / 58/ 59 / 62 / 5 / 6 / 21 / 141 / 142 / 143 / 210 / 212 / 222 / 223 / 303 / 304 / 400	2
55.	Klešta za krimpovanje sa sečicama za LAN i telefonske priključke	Tip:Klešta za krimpovanje sa sečicama za LAN i telefonske priključke Tip konektora:RJ-45/RJ-12/RJ-11 ,4/6/8 pinova	2
56.	Line tester RJ-45/RJ-11 /RJ-12	Tip:Line tester Konektori:1xRJ45, 1xRJ11	1
57.	Komplet alata za sklapanje i održavanje PC računara	Tip:Komplet alata za sklapanje i održavanje PC računara Sadrži minimum:IC extractor, IC insert tool, komplet šrafcigera, pinceta, lemilica sa pumpicom, špricasta klješta, sečice, ključ, četkica, anti-statička traka za zglob	1
58.	Digitalni multimetar profesionalni	Tip:Digitalni Multimetar profesionalni LCD ekran sa pozadinskim osvetljenjem Zaštita po CE, IEN61010-1 CAT IV 600V standard	1
59.	Termalna pasta	Tip:Pasta za hladnjak Pakovanje:kutija,špric ili tuba od 5 do 10 g	50gr
60.	Markeri za obeležavanje kablova	Tip:Markeri za obeležavanje kablova Boja: 10 različitih boja	2000 markera

		Brojevi:od 0 do 9	
61.	Impact tool za spajanje kabla na reglete po Krone LSA standardu	Tip:Impact tool za spajanje kabla na reglete po Krone LSA standardu	2
62.	Tester PC napajanja	Tip:Tester PC napajanja	1
63.	Torba za laptop za 15.6" prenosne računare	Tip:Torba za laptop za 15.6" prenosne računare Boja: crna	14
64.	Klipni kompresor	Tip:Klipni kompresor Kapacitet rezervoara:24L	1
65.	Pištoli za kompresor za izduvavanje	Tip:Pištoli za kompresor za izduvavanje	1
66.	HDMI kabl	Tip:HDMI kabl, pozlaćen Dužina:5m	4

2. Квалитет добара

Наручилац је спецификацијом утврдио ниво квалитета добара који жели да обезбеди овом јавном набавком.

Наручилац задржава право да накнадно затражи техничку документацију за било који предмет ове набавке, чиме Понуђач доказује да понуђена добра у потпуности одговарају свим минималним техничким захтевима

Понуђач мора у понуди да обезбеди минималне хардверске захтеве Наручиоца. У противном ће његова понуда бити одбијена као неодговарајућа.

3. Рекламација

У случају рекламације од стране Наручиоца, у наведеном гарантном року, Понуђач се обавезује да исту отклони на начин који подразумева преузимање рекламираног уређаја од Наручиоца, разрешавање рекламације у законском року и достављање уређаја Наручиоцу.

4.Праћење и реализација Уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је **Дејан Тасић**, из ИТ центра Народног позоришта у Београду.

Лице из претходног става је дужно да прати извршење свих обавеза утврђених потенцијалним уговором, да својим потписом потврди рачун и друга документа потребна за плаћање, да сачини извештај о реализацији уговора.

IV

УПУТСТВО

ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. На сваком обрасцу је назначено како се попуњава и ко га потписује.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко подизвођача. У том случају подизвођач је дужан да наручиоцу упутити писани захтев за исплату доспелих, а неизмирених потраживања, са јасним инструкцијама за плаћање (жиро рачун, ПИБ, матични број и друго) и доказом да је проценат посла поверен том подизвођачу по предметној јавној набавци у потпуности завршен. Као доказ може послужити било који писани документ, оверен печатом и потписом одговорног лица подизвођача из кога се недвосмислено може утврдити проценат извршења предметне набавке. Плаћање се врши у уговореном року. У случају захтева за наплатом доспелих, а неизмирених потраживања од стране подизвођача, наручилац ће се писаним путем обратити понуђачу са којим је закључен уговор да достави сагласност о роковима доспећа предметног потраживања. У случају да понуђач са којим је закључен уговор оспори доспелост предметног потраживања, наручилац ће извршити плаћање према подизвођачу када се буду испунили уговорни услови за доспелост потраживања.

4.Група понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона, а додатне услове испуњавају заједно

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Споразум понуђача доставити у понуди.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

6.Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде, које се достави наручиоцу у року за подношење понуда, треба да буде припремљено, запечаћено, означено и достављено аналогно датом упутству за паковање, печећање и означавање саме понуде, с тим што се на предњој страни омота у коме се пакује измена/допуна/опозив понуде, додаје реч: „измена“ или „допуна“ или „опозив“, а у зависности од тога шта се у омоту налази

7. Валута

Понуђачи су дужни да вредности у понуди искажу у динарима без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе у динарима без ПДВ-а:

- Цену по количини
- Укупно понуђену цену

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

8. Начин плаћања

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана, по пријему фактуре, оверене од стране овлашћеног лица наручиоца. Свака достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора, као и спецификацију извршене услуге.

9. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу: Народно позориште у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3. уз напомену: Објашњења – јавна набавка број 15/2018 (**рачунарска опрема и материјал**).

Питања се могу упутити поштом на горе наведеној адреси, личном доставом у канцеларију 55.11, телефаксом на број:011/2622-560, или путем електронске поште на e-mail: dtasic@narodnopoistoriste.rs

Питања се могу упутити сваког радног дана од 10 до 15 часова.

10. Измене и допуне конкурсне документације

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мењати да допуњује конкурсну документацију.

11. Рок за доношење Одлуке о додели Уговора

Одлука о додели Уговора биће донета у року од 10 (десет) дана, од дана јавног отварања понуда.

12. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

13. Критеријум за доделу уговора

Наручилац при оцењивању понуда примењује критеријум „ **најнижа понуђена цена** “

14. Понуде са истом понуђеном ценом понуде.

У случају да понуде два или више понуђача имају исту укупну цену понуде, наручилац ће изабрати понуду кроз **жреб**.

Жреб подразумева следеће активности:

- након извршене стручне оцене, а у циљу доношења одлуке о додели уговора, наручилац ће организовати јавни жреб: присуствује комисија за јавну набавку, сви понуђачи који су прворангирани, као и свако заинтересовано лице;
- комисија ће у кутију убацити онолико папирића колико је прворангираних понуђача, с тим да ће на сваком од папирића бити назначен назив понуђача;
- председник комисије ће „извлачити“ папириће из кутије, па ће први извучени папирић одредити првог на ранг листи, други извучени папирић ће одредити другог на ранг листи и тако редом док се не исцрпи круг свих прворангираних понуђача;
- комисија ће сачинити записник који ће потписати сви чланови комисије и сви присутни овлашћени представници понуђача;
- сви представници понуђача су дужни да пре жреба, доставе овлашћења за учествовање;

- уколико понуђачи не дођу и не присуствују жребу, комисија ће га спровести без понуђача.
Уколико два или више понуђача нису прворанжирани, већ заједно заузимају неко ниже место, комисија ће спровести жреб по истом принципу.

15. Понуда у варијантама

Понуда у варијантама није дозвољена.

16. Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање Наручиоца у току поступка јавне набавке;
- поступао супротно забрани из члана 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили **на исти предмет набавке**, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази за одбијање понуде из претходна два става ове тачке конкурсне документације су:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно, корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

17. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви. Понуђач је обавезан да у својој понуди та документа у горњем десном углу видно означи, у црвеној боји, великим штампаним словима „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљиви докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

18. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе свако лице које има интерес да закључи Уговор у предметној јавној набавци.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока прописаног рока од 3 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења Одлуке о додели Уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе у износу од 60.000,00 динара, у смислу члана 151. став

1. тачка 6) Закона, а према Упутству Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе (у потврди мора јасно да буде

истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);

- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавкеповодом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или друга ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и све друге елементе потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све напред поменуте елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) до (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Изјављивање захтева за заштиту права путем електронске поште није допуштено.

Наручилац ће закључити Уговор са изабраним понуђачем након истека рока за подношење Захтева за заштиту права.

19. Обавештење понуђачима о закључењу Уговора

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, односно, пре истека тог рока ако је поднета само једна понуда.

V
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. Закона о јавним набавкама)
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
(чл. 77. Закона о јавним набавкама)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Ред.бр.	У с л о в	
	I - Обавезни услови	
1.	-да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; -да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; -да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; -да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине; - да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	
	Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености услова која је саставни део конкурсне документације (Образац 2, Образац 3, Образац 4).
	Доказ за предузетнике:	
	Доказ за физичко лице	

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (регистар понуђача).

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду која не садржи доказ прописан Законом или конкурсном документацијом ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Поред услова прописаних чланом 75. Закона, понуђач је дужан да испуњава и остале услове наручиоца прописане конкурсном документацијом.

ИЗЈАВА
О НАЧИНУ НАСТУПАЊА У ПОСТУПКУ

У поступку јавне набавке добара – **рачунарска опрема и материјал**, (ЈНМВ број 15/2018), наступам:

I) самостално:

II) подносимо заједничку понуду
- са следећим члановима групе:

Носилац посла: _____

Члан групе: _____

Члан групе: _____

Уз понуду достављамо Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, у складу са конкурсном документацијом.

III) са подизвођачима:

1. подизвођач _____

2. подизвођач _____

Напомена: означити начин на који се подноси понуда – заокружити ознаку: I или II или III.

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
е-маил:		
Рачун - Банка		

*Овај образац попуњава понуђач који наступа самостално или са подизвођачм.
У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.*

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
е-маил:		
Рачун - Банка		

Овај образац се доставља у случају подношења заједничке понуде.

У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пуно пословно име привредног субјекта	
Скраћени назив	

Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс		
е-маил:		
Рачун Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број понуђача		
Адреса на коју се достављају писмена наручиоца		

*Овај образац се доставља у случају подношења заједничке понуде.
У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.
Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе*

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
е-маил:		
Рачун - Банка		

Овај образац се доставља у случају наступа са подизвођачем.
У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.
Образац копирати уколико се ангажује већи број подизвођача.

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У поступку јавне набавке добара – **рачунарска опрема и материјал**, (ЈНМВ број 15/2018), изјављујем да не настурам са подизвођачем.

Образац попуњава, потписује и оверава:

- *понуђач који настура самостално*
- *носилац посла из заједничке понуде, уколико група не настура са подизвођачем*

У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
Јавна набавка број 15/2018

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Напомена: Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално, подизвођачи и сви чланови групе у заједничкој понуди.*

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
Јавна набавка број 15/2018

(пословно име или скраћени назив)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо све услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- да ми и наш законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе (ако понуђач има седиште на територији стране државе).
- да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***Напомена:**

- *Образац потписује и оверава понуђач који наступа самостално и са подизвођачем.*

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
У СЛУЧАЈУ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
Јавна набавка број 15/2018

(пословно име или скраћени назив подизвођача)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да подизвођач испуњава све услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе (ако понуђач има седиште на територији стране државе);
- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***Напомена:**

- У случају наступа са подизвођачем, образац за подизвођача потписује и оверава понуђач који наступа са подизвођачем.
- Образац копирати у потребном броју примерака.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ
Јавна набавка број 15/2018

којом члан групе _____
(пословно име или скраћени назив члана групе)

под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо све услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- да ми и наш законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе (ако понуђач има седиште на територији стране државе).
- да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***Напомена:**

- У случају подношења заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе.
- Образац копирати у потребном броју примерака.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
(ЈН број 15/2018)

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

Образац 6

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда по јавној набавци **рачунарска опрема и материјал (ЈН број 15/2018)**, дајем понуду како следи (заокружити начин на који се подноси понуда):

1. самостално	2. са подизвођачем	3. као група понуђача (заједничка понуда)
---------------	--------------------	---

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО	
Понуђач:	
Седиште:	
Одговорно лице /потписник уговора/:	
ПИБ:	
Матични број:	

** попуњава понуђач уколико наступа самостално*

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Понуђач:	
Седиште:	
Одговорно лице /потписник уговора/:	
ПИБ:	
Матични број:	
Подизвођачи/ навести назив и седиште свих подизвођача/ :	1.
	2.
	3.
	4.

** попуњава понуђач уколико наступа са подизвођачем*

3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)	
1.Понуђач – овлашћени члан групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	
2.Понуђач – члан групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	

** попуњавају чланови групе (заједничка понуда)*

I – ПОДАЦИ О ПОНУДИ	
I – Укупна цена без ПДВ	_____ динара без ПДВ.
II - Начин плаћања	Плаћање се врши у року од 45 дана, по пријему фактуре, оверене од стране овлашћеног лица наручиоца.
III -- Проценат испоруке које вршити подизвођач	_____ %.
IV - Важење понуде	_____ дана (минимум 30 дана) од дана отварања понуда.

Напомена:

Образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално.

У случају наступа групе понуђача образац попуњава, потписује и оверава члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписивати понуду.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

Образац 7

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА

На основу позива за подношење понуда по јавној набавци **рачунарска опрема и материјал**
(ЈН број 15/2018), дајем понуду како следи (заокружити начин на који се подноси понуда):

1. самостално	2. са подизвођачем	3. као група понуђача (заједничка понуда)
---------------	--------------------	---

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО

Понуђач:	
Седиште:	
Одговорно лице /потписник уговора/:	
ПИБ:	
Матични број:	

** попуњава понуђач уколико наступа самостално*

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач:	
Седиште:	
Одговорно лице /потписник уговора/:	
ПИБ:	
Матични број:	
Подизвођачи/ навести назив и седиште свих подизвођача/ :	1.
	2.
	3.
	4.

** попуњава понуђач уколико наступа са подизвођачем*

3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)

1. Понуђач – овлашћени члан групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	
2. Понуђач – члан групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	

** попуњавају чланови групе (заједничка понуда)*

Артикал		Минимум хардверских захтева	Количина	Понуђена добра	Цена по количини без ПДВ-а
Кол она	1	2	3	4	5
Ред ни број					
1	Radna stanica - računarski sklop 1	Matična ploča: LGA1151 H110M, PCIe/DDR4/SATA3/GLAN/SOUND/USB 3.0 Processor: Intel Pentium 2 fizička/2 logička jezgra Hard disk1: 2TB SATAIII Hard disk2: 256GB SSD Memorija: 4GB DDR4 Optički uređaj: DWD/RW Kućište: Midi Tower, Crno Napajanje: 500W Tastatura: USB,Crna,QWERTY(SRB ili US) Miš: USB,Crni,Optical Zvučnici: 2.0 , USB, Crni WiFi: Bežični WiFi adapter, USB,150Mbps Operativni sistem: Nema	15	Matična ploča: Processor: Hard disk1: Hard disk2: Memorija: Optički uređaj: Kućište: Napajanje: Tastatura: Miš: Zvučnici: WiFi: Operativni sistem:	
2	Radna stanica - računarski sklop 2	Matična ploča: LGA1151, Z370, PCIe/DDR4/SATA3/mSATA/GLAN/SOUND/USB 3.1 Processor: Core i7-8700, LGA1151, 14nm, 6 fizičkih/12 logičkih jezgara Grafička karta: nVidia GeForce GTX 1050Ti Hard disk1: M.2 SSD 240GB Hard disk2: 512GB SSD SATAIII Hard disk3: 512GB SSD SATAIII Hard disk4: 3TB SATAIII Memorija: 2X8GB DDR4 Optički uređaj:DWD/RW Kućište: Midi Tower, Crno Napajanje: 600W Tastatura: USB,Crna,QWERTY,(SRB ili US) Miš: USB,Crni,Optical Zvučnici: 2.1 , Drvene kutije Operativni sistem: Nema	3	Matična ploča: Processor: Grafička karta: Hard disk1: Hard disk2: Hard disk3: Hard disk4: Memorija: Optički uređaj: Kućište: Napajanje: Tastatura: Miš: Zvučnici: Operativni sistem:	
3	Prenosni računar - Laptop 1	Processor:Intel® Core™ i3 2 fizička/ 4 logička jezgra Memorija: 4GB DDR4 Ekran:15.6`` HDD:SSD 240GB Baterija: Li-Ion 4 ćelije Povezivanje:Čitač kartica MMC, SD, SDHC (SD2.0), SDXC, RJ45 priključak, HDMI, Audio In/Out USB 2.0, USB Type-C Operativni sistem: Nema	12	Processor: Memorija: Ekran: HDD: Baterija: Povezivanje: Operativni sistem:	
4	Prenosni računar - Laptop 2	Processor:Intel® Core™ i5 4 fizička/ 8 logičkih jezgara Memorija: 8GB DDR4 Ekran:15.6`` FullHD, IPS, AntiGlare,1920 x 1080 HDD:1TB Grafika: sa 4GB sopstvene memorije Povezivanje HDMI, Čitač kartice 4u1, RJ-45, USB 3.0 x 2, Type-C x 1 Mreža:WiFi, Bluetooth 4.1,LAN Kamera:HD 720p	2	Processor: Memorija: Ekran: HDD: Grafika: Povezivanje Mreža: Kamera: Baterija:	

		Baterija: 3 ćelije Operativni sistem: Nema		Operativni sistem:	
5	Tablet	Procesor : 1.3 GHz,4 jezgra Veličina ekrana: 10.1" , IPS, 1280x800 Kapacitet interne memorije :16GB Memorijska kartica :Micro SD Radna memorija :2GB Operativni sistem :Android Zadnja kamera :5MPix Prednja kamera :2MPix	2	Procesor : Veličina ekrana: Kapacitet interne memorije : Memorijska kartica : Radna memorija : Operativni sistem : Zadnja kamera : Prednja kamera :	
6	Multimedija ini uređaj	Procesor: 1.2GHz,64-bit,quad-core,ARMv8 GPU: Broadcom VideoCore IV Memorija: 1GB DDR2 Skladistenje: MicroSD kartica Mreža:LAN,WiFi,Bluetooth 4.1 Portovi:Video-3.5 mm, Audio - 3.5 mm, HDMI, USB Napajanje:Adapter 2.5A , 5V Kućište	4	Procesor: GPU: Memorija Skladistenje: Mreža: Portovi: Napajanje: Kućište	
7	NAS	Procesor: Intel® Celeron® 1.6 GHz četiri jezgra,14 nm Memorija: 2X2GB Fleš memorija: 512MB Hard disk: 2 mesta ,3,5" ,2,5" , SSD HDD 1: 4TB,SATA 6GB/s,64MB HDD 2: 4TB,SATA 6GB/s,64MB Portovi: 2X RJ45, 4 x USB 3.0 ,2 x HDMI ,2 x 6.3mm džek, 3.5mm džek LED indikatori : Status, USB, HDD 1-2 Operativni sistem: Linux	1	Procesor: Memorija: Fleš memorija: Hard disk: HDD 1: HDD2: Portovi: LED indikatori : Operativni sistem:	
8	Multifunkcij ski štampač laserski mono A3	Funkcionalnost :Štampač/Skener/Kopir Brzina štampe: do 23 ppm Memorija: 128 MB Format papira :A3, A4 Tip: Laser Povezivanje: LAN,USB Boja:Mono Mesečni obim štampe(A4): Maksimalno do 50 000 strana	2	Funkcionalnost : Brzina štampe: Memorija: Format papira : Tip: Povezivanje: Boja: Mesečni obim štampe(A4):	
9	Multifunkcij ski štampač laserski kolor A4	Funkcionalnost :Štampač/Skener/Kopir Brzina štampe kolor:do 21 ppm Format papira : A4 Tip: Laser Povezivanje: LAN,USB,WiFi Memorija: 256 MB DDR Boja:Kolor Mesečni obim štampe: Maksimalno do 40 000 strana Skener:ADF	2	Funkcionalnost : Brzina štampe kolor: Format papira : Tip: Povezivanje: Memorija: Boja: Mesečni obim štampe: Skener:	
10	Štampač laserski mono A4	Funkcionalnost :Štampač Brzina štampe:do 45 ppm Format papira : A4 Tip: Laser Povezivanje: LAN,USB Štampa:Duplex Memorija: 256 MB Boja:Mono Mesečni obim štampe: Maksimalno do 100 000 strana	2	Funkcionalnost : Brzina štampe: Format papira : Tip: Povezivanje: Štampa: Memorija: Boja: Mesečni obim štampe:	

11	Multifunkcijski štampač laserski mono A4*	Funkcionalnost :Štampač/Skener/Kopir/Fax Brzina štampe:do 28 ppm Format papira : A4 Tip: Laser Povezivanje: LAN,USB,Wireless Memorija: 256 MB Boja:Mono Mesečni obim štampe: Maksimalno do 30 000 strana Skener:ADF Štampa:Duplex	5	Funkcionalnost : Brzina štampe: Format papira : Tip: Povezivanje: Memorija: Boja: Mesečni obim štampe: Skener: Štampa:	
12	Monitor 24"	Tip:LED Dijagonala ekrana:24" Vreme odziva:2ms Povezivanje:VGA, DVI,HDMI Opcije:Tilt funkcija Rezolucija:1920x1080	15	Tip: Dijagonala ekrana: Vreme odziva: Povezivanje: Opcije: Rezolucija:	
13	Monitor 28"	Dijagonala:28" Pozadinsko osvetljenje:LED Tip panela:TN Povezivanje:VGA,HDMI Opcije:Tilt i Pivot funkcija Rezolucija:3840 x 2160 4K UHD Vreme Odziva:1ms	3	Dijagonala: Pozadinsko osvetljenje: Tip panela: Povezivanje: Opcije: Rezolucija: Vreme Odziva:	
14	UPS	Kapacitet:1500VA Snaga:900W Indikatori : LED, Power On / Baterija se koristi	3	Kapacitet: Snaga: Indikatori :	
15	Rack Orman 12U sa opremom	Tip:Rek orman 12U Staklena vrata sa bravom Vrsta:Nazidni Svič 1:-Upravljivi svič-48 portova 10/100/1000Mb/s -4 SFP porta Svič 2:-Upravljivi svič-48 portova 10/100/1000Mb/s -4 SFP porta Peč panel: 5 X 19"/1U ,48RJ-45,reglete 110 standard (fiksni portovi) 220v razvodni panel:3 X 19"/1U, 8 utičnih mesta, prekidač, 2m	1	Tip: Vrsta: Svič 1 Svič 2 Peč panel: razvodni panel:	
16	Rack Orman 9U sa opremom	Tip:Rek orman 9U Staklena vrata sa bravom Vrsta:Nazidni Svič 1:-Upravljivi svič-48 portova 10/100/1000Mb/s -4 SFP porta Svič 2:-Upravljivi svič-48 portova 10/100/1000Mb/s -4 SFP porta Peč panel: 5 X 19"/1U ,48RJ-45,reglete 110 standard (fiksni portovi) 220v razvodni panel:3 X 19"/1U, 8 utičnih mesta, prekidač, 2m	1	Tip: Vrsta: Svič 1: Svič 2: Peč panel: razvodni panel:	
17	Ruterboard	Procesor:1.4 GHz , ARM 32bit ,2 jezgra Memorija:1GB Operativni sistem:RouterOS Skladištenje podataka: NAND 128MB Portovi : 10 X LAN / WAN , SFP, USB Kućište: 1U rackmount LCD displej	3	Procesor: Memorija: Operativni sistem: Skladištenje podataka: Portovi : Kućište:	
18	Kamera za nadzor	Senzor: 4Mpx, 1/3" Progressive Scan CMOS Maksimalna rezolucija slike:2688x1520 Broj frejmova:20 fps (2688 x 1520); 30 fps (1920 x	2	Senzor: Maksimalna rezolucija slike: Broj frejmova:)	

		1080) Dan/noć: IC filter sa automaskim prebacivanjem IC LED Domet: 30 metara Objektiv:Fiksni ,2,8mm ,M12 Ugao vidljivosti:106 stepeni Video kompresija:H.264/MJPEG/H.264+ Komunikacioni port: RJ45 Zaštita: IP67 Napajanje :12V , POE		Dan/noć: IC LED Domet: Objektiv: Ugao vidljivosti: Video kompresija: Komunikacioni port: Zaštita: Napajanje :	
19	DSLR fotoaparati	Tip:DSLR Boja :Crna Bajonet: Nikon F bajonet (sa AF kontaktima) Rezolucija :24.2 Mpix Objektiv:AF-S 18-105 mm VR Blic:Ugrađeni blic Senzor slike : DX, CMOS, 23.5 mm x 15.6 mm Veličina ekrana :3" Skladištenje podataka :SD, SDHC, SDXC Bluetooth: 4.1 Osetljivost :ISO 100–25.600 Video zapis: Full HD Portovi: Micro USB , HDMI konektor tip C Memorijska kartica: 128GB ,SDXC , UHS-I class 3	1	Tip: Boja : Bajonet: Rezolucija : Objektiv: Blic: Senzor slike : Veličina ekrana : Skladištenje podataka : Bluetooth: Osetljivost : Video zapis: Portovi: Memorijska kartica:	
20	WiFi ruter	Tip antene :Interna Fiksna Brzina :300Mb/s Frekvencija :2.4 GHz Portovi :1 WAN, 4 LAN	10	Tip antene : Brzina : Frekvencija : Portovi :	
21	RJ45 konektor	Konektor RJ-45, kat. 5E , 8-pinski	1000 koma da		
22	F utičnica - nastavak	F Utičnica - nastavak	30		
23	F utičnica / antenski utikač	F Utičnica/ Antenski Utikač	20		
24	F utikač za RG6 kabal	F utikač za RG6 kabal, d=6.5mm, FF1	50		
25	Kabal Antenski	Antenski kabl RG6/CU, koaksijalni	300m		
26	Kabal Lan cat5	UTP peč kabl kat. 5E	915m		
27	Kabal Lan cat6	FTP peč kabl kat. 6	305m		
28	RJ45 modul	Modul RJ-45 UTP kat. 5E,spajanje bez alata	100		
29	Peč kabal 0.5m (crveni)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:crvena Dužina:0,5m	30		
30	Peč kabal 0.5m (plavi)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:plava Dužina:0,5m	30		
31	Peč kabal 0.5m (žuti)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:žuta Dužina:0,5m	30		
32	Peč kabal 1m (crveni)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:crvena	30		

		Dužina:1m			
33	Peč kabal 1m (plavi)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:plava Dužina:1m	30		
34	Peč kabal 1m (žuti)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:žuta Dužina:1m	30		
35	Peč kabal 1.5m(crveni)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:crvena Dužina:1,5m	20		
36	Peč kabal 1.5m(plavi)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:plava Dužina:1,5m	20		
37	Peč kabal 1.5m(žuti)	Tip:UTP peč kabal Kategorija: Kat. 5E Boja:žuta Dužina:1,5m	20		
38	Utičnica nadzidna	Tip:Utičnica nazidna(za RJ45 module) Broj slotova za module:2(bez modula)	30		
39	Zvučnici 2.0	Tip:Zvučnici Sistem:2.0 Povezivanje:3.5mm stereo jack Napajnje:sa USB porta DC 5V	10		
40	Univerzalni punjač za laptop	Tip:Univerzalni punjač za laptop Snaga: minimum 90W Napon: Podesivi izlazni napon	2		
41	Web kamera	Tip:Web kamera Rezolucija:720p, 3.7MP, 30fps Povezivanje:USB Ostalo:Integrisan mikrofoni	2		
42	Slušalice sa mikrofonom (bubice)	Tip:Slušalice sa mikrofonom - bubice Povezivanje : 3,5 mm jack Boja:crna	3		
43	Slušalice sa mikrofonom	Tip:Slušalice sa mikrofonom Povezivanje : 3,5 mm jack Boja:crna	10		
44	Bluetooth zvučnik	Tip:Zvučnici 1.0 Povezivanje :Bluetooth Napajanje:Punjiva baterija Jačina: minimum 3W	5		
45	Podloga za miša	Tip:Podloga za miša Namena: Gaming Materijal:tkanina + prirodna guma/pena Boja:crna	50		
46	Externi DVD	Tip: Eksterni DVD rezač Povezivanje:USB	1		
47	Miš USB optički	Tip:Miš Povezivanje:USB Rezolucija:minimum 800dpi Senzor :Optički Boja:crna	15		
48	WiFi miš	Povezivanje: wifi (nano prijemnik) Rezolucija :1200dpi Boja :Crna Kompatibilnost :Windows 7 ili noviji, Mac OS X 10.7.4 ili noviji	10		

49	Napajanje	Tip:Računarsko napajanje Snaga :500W Ventilator:12cm PFC:Aktivan Konektori:20+4 pin mainboard, 4+4 pin mainboard 12V, PCI-Express x1 (6pin), SATA x4, PATA x2, FDD x1,	10		
50	Externi hard disk	Tip:Eksterni hard disk Format :2,5" Kapacitet :2TB Povezivanje:USB3.0/2.0	2		
51	Hard disk adapter za laptop	Tip:Hard disk adapter za laptop, 9,5mm Povezivanje:SATA Montaža: umesto optičkog uređaja na laptopu	5		
52	Hard disk priključna stanica	Tip: Hard disk priključna stanica Podržani hard diskovi:2,5"/3,5"/SSD SATAI/II/III HDD Povezivanje:USB 3.0	4		
53	Micro SD kartica sa adapterom 32GB	Tip: MicroSD kartica Adapter: Da Kapacitet:32GB Klasa :U3	3		
54	Krimp klešta za koaksijalne priključke	Tip:Krimp klešta za koaksijalne priključke Dimenzije:1.72 / 2.5 / 5.4 / 6.48 / 8.22 mm Za kablove:S 6/ RG 55 / 58/ 59 / 62 / 5 / 6 / 21 / 141 / 142 / 143 / 210 / 212 / 222 / 223 / 303 / 304 / 400	2		
55	Klešta za krimpovanje sa sečicama za LAN i telefonske priključke	Tip:Klešta za krimpovanje sa sečicama za LAN i telefonske priključke Tip konektora:RJ-45/RJ-12/RJ-11 ,4/6/8 pinova	2		
56	Line tester RJ-45/RJ-11 /RJ-12	Tip:Line tester Konektori:1xRJ45, 1xRJ11	1		
57	Komplet alata za sklopanje i održavanje PC računara	Tip:Komplet alata za sklopanje i održavanje PC računara Sadrži minimum:IC extractor, IC insert tool, komplet šrafcigera, pinceta, lemilica sa pumpicom, špricasta klješta, sečice, ključ, četkica, anti-statička traka za zglob	1		
58	Digitalni multimetar profesionalni	Tip:Digitalni Multimetar profesionalni LCD ekran sa pozadinskim osvetljenjem Zaštita po CE, IEN61010-1 CAT IV 600V standard	1		
59	Termalna pasta	Tip:Pasta za hladnjak Pakovanje:kutija,špric ili tuba od 5 do 10 g	50g		
60	Markeri za obeležavanje kablova	Tip:Markeri za obeležavanje kablova Boja: 10 različitih boja Brojevi:od 0 do 9	2000		
61	Impact tool za spajanje kabla na reglete po Krone LSA standardu	Tip:Impact tool za spajanje kabla na reglete po Krone LSA standardu	2		
62	Tester PC napajanja	Tip:Tester PC napajanja	1		

63	Torba za laptop 15.6" prenosne računare	Tip: Torba za laptop za 15.6" prenosne računare Boja: crna	14		
64	Klipni kompresor	Tip: Klipni kompresor Kapacitet rezervoara: 24L	1		
65	Pištolt za kompresor za izduvavanje	Tip: Pištolt za kompresor za izduvavanje	1		
66	HDMI kabl	Tip: HDMI kabl, pozlaćen Dužina: 5m	4		
			УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а		

Напомена:

Понуђена добра - уписати у колони 3 - морају испуњавати минималне захтеве наведене у колони 2.

У супротном ће понуда бити одбијена као неодговарајућа.

У колони 4 уписати цену по количини без ПДВ-а

ДАТУМ

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

М.П.

VI

МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђачи су дужни да потпишу и овере печатом последњу страну модела уговора. Уколико то не учине, њихова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. **НАРОДНОГ ПОЗОРИШТА У БЕОГРАДУ**, Београд, Француска 3, Република Србија, порески идентификациони број: 100046437, матични број: 07023863, које заступа Дејан Савић, управник (у даљем тексту: Наручилац)
и
2. _____, са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, порески идентификациони број _____, матични број _____, које заступа _____, директор (у даљем тексту: Добављач)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

Члан 1.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео поступак **јавне набавке мале вредности** за набавку добара- **рачунарска опрема и материјал** (јавна набавка број **15/2018**), на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, дана 13.04.2018. године;

- да је Добављач доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац донео одлуку о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), којом је изабрао Добављача као најповољнијег за предметну набавку;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Добављач извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

Члан 2.

Предмет овог Уговора је набавка добра - **рачунарска опрема и материјал** и то:
(спецификација ће бити преузета из обрасца понуде)

Члан 3.

Добављач се обавезује:

- да обезбеди предметна добра квалитета назначеног у конкурсnoj документацији;
- да предмет уговора изврши савесно и квалитетно;
- да предметна добра испоручи, у року од 30 дана од закључења уговора, запакована према важећим стандардима за ту врсту добара на адресу наручиоца улица Француска 3, 11000 Београд
- У случају рекламације од стране Наручиоца, у наведеном гарантном року, Понуђач се обавезује да исту отклони на начин који подразумева преузимање рекламираног уређаја од Наручиоца, разрешавање рекламације у законском року и достављање уређаја Наручиоцу.
- да предузме потребне радње за отклањање евентуалних примедби и запажања Наручиоца.

Члан 4.

Уговорена вредност овог уговора износи без ПДВ-а (**попуњава Наручилац**) динара, а са ПДВ-ом (**попуњава Наручилац**). Порез на додату вредност плаћа Наручилац.

Накнада за предметна добра утврђује се на основу цена исказаних у понуди Добављача број (**попуњава Наручилац**), од (**попуњава Наручилац**), а према обрачуну стварно испоручених количина добара.

Наручилац искључује могућност повећања цене.

Наручилац се обавезује:

- да врши контролу квантитета и квалитета испоручених добара;
- да о евентуалним примедбама и запажањима извести Добављача.

Члан 5.

Добављач се обавезује да по извршењу испоруке Наручиоцу достави фактуре о извршеној испоруци добара.

Члан 6.

Народно позориште се обавезује да за испоручена добра из члана 2. овог Уговора, изврши уплату на рачун Добављача број _____, а на основу фактуре Добављача, у законском року од 45 дана.

Члан 7.

Обавезе које наручилац преузима овим уговором су у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

Члан 8.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о

облигационим односима.

Члан 9.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране и важи **до реализације уговора.**

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 30 дана од дана пријема писменог обавештења.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне неспоразуме, тешкоће и проблеме у вези са извршењем уговора решавају заједнички, на принципима уважавања интереса друге уговорне стране.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 11.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

Управник Дејан Савић

****Напомена наручиоца:** понуђачи су дужни да потпишу и овере последњу страну модела Уговора.*