

НАРОДНО ПОЗОРИШТЕ У БЕОГРАДУ

Број: 3319/3

Датум: 26.04.2018.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: јавна набавка добра

Број јавне набавке: 16/2018 – **Архивски документарни филмски материјал**

Врста поступка: преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда

Април/мај 2018.године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 86/2015), мишљења Управе за јавне набавке, бр. 404-02-1429/18 од 10.04.2018. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 16/2018, заведене под бројем 3319. од 18.04.2018. године и Решења о образовању комисије, заведеним под бројем: 3319/1 од 18.04.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда - **Архивски документарни филмски материјал** за потребе Народног позоришта у Београду (редни број јавне набавке: 16/2018)

Садржај:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	7
III	Спецификација предмета јавне набавке	7
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	18
VI	Модел Уговора	38
Број обрасца	Обрасци	
	Изјава о начину наступања у поступку	20
	Подаци о понуђачу	21
	Подаци о члану групе – носилац посла	22
	Подаци о члану групе	23
	Подаци о подизвођачу	24
	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем	25
1	Изјава о независној понуди	26

2	Изјава о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона (уколико понуђач наступа самостално)	27
3	Изјава о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)	28
4	Изјава о испуњености обавезних услова из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона (у случају заједничке понуде)	29
5	Образац трошкова припреме понуде	30
6	Образац понуде	31
7	Образац структуре цене са спецификацијом добра	33

I

О П Ш Т И ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

- Народно позориште у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3.
- ПИБ: 100046437
- Матични број: 07023863
- www.narodnopozeriste.rs

2. Врста поступка

Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда.

3. Предмет јавне набавке је набавка добара – Архивски документарни филмски материјали

Назив и ознака из општег речника: ОРН – 32582000 – носачи података.

4. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења Уговора.

ЕЛЕМЕНТ УГОВОРА О КОМЕ ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ:

Предмет преговарања је цена.

5. Адреса и интернет страница државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично:

Пореска управа Републике Србије
Саве Машковић 3-5, 11000 Београд, Република Србија
<http://www.poreskauprava.gov.rs>

Завод за социјално осигурање
Булевар уметности 10, 11070 Нови Београд, Република Србија
<http://www.zso.gov.rs/index.htm>

Министарство рада, запошљавања и социјалне политике
Немањина 11, 11000 Београд, Република Србија
<http://www.minrzs.gov.rs>

Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине
Немањина 22-26, 11000 Београд, Република Србија
<http://www.merz.gov.rs/lat>

Агенција за заштиту животне средине
Руже Јовановић 27а, 11160 Београд (улаз из Жабљачке улице), Република Србија
<http://www.sepa.gov.rs>

6. Пријем понуда и рок за подношење понуда

Понуђач подноси понуду у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти односно кутији у којој се понуда налази обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће предати понуђачу потврду о пријему понуде.

Рок за подношење понуда је 09.05.2018.године до 11:00 часова.

7. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Подношење електронске понуде није допуштено.

Понуда се доставља на адресу: Народно позориште у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3, са знаком: «Понуда: **Архивски документарни филмски материјали.– НЕ ОТВАРАТИ**» (јавна набавка број **16/2018**), а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Понуђачи који подnose понуду лично, подnose је на трећем спрату зграде Наручиоца, канцеларија број **55.11**, на горе наведеној адреси.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

8. Отварање понуда

Јавно отварање понуда одржаће се дана 09.05.2018. године у 12:00 часова, у згради Народног позоришта у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3. канцеларија 44.14.

Отварање понуда је јавно и може му присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања, представник понуђача је дужан да комисији наручиоца предају посебна писана овлашћења, оверена печатом и потписом, за учешће у поступку јавног отварања понуда.

9. Контакт особа: Зоран Ивковић , телефон: 060/2240106
e-mail: ivkovicz@narodnopoistoriste.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је - **Архивски документарни филмски материјал**

III СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Добра

Поводом изузетне годишњице постојања Народног позоришта у Београду (150 година) предвиђено је снимање документарног филмског серијала од пет епизода „Историјат Народног позоришта“ који ће чинити јединствени архивски филмски материјали од којих ће многи бити први пут премијерно приказани (махом од 1945. године, па до данас) као и тонски записи највећих бардова глумишта и опере Народног позоришта.

Ради реализације овог пројекта неопходно је набавити архивски документарни филмски материјала Народног позоришта у Београду у периоду од 1945. године до данас који се налази у депоу филмског архива Републичке установе Филмске новости која је уједно и произвођач и власник овог материјала, односно искључиви носилац ауторског права на овим филмским материјалима.

Списак добара која се набављају:

R.Broj	Naziv arhivskog filmskog materijala	Trajanje:	Min	Sec
1.	SOVJETSKI UMETNICI - GOSTOVANJE - BEOGRAD	2 min 11 sec	2	11
2.	BEOGRAD - PROSLAVA - 27. GODIŠNJICA - CRVENA ARMIIJA	4 min 10 sec	4	10
3.	JUBILEJ - RAŠA PLAČIĆ - PREDSTAVA " ŽIVI LEŠ " - BEOGRAD - NARODNO POZORIŠTE	1 min 30 sec	1	30
4.	PROSLAVA - 28-a GODIŠNJICA - CRVENA ARMIIJA - BEOGRAD	1 min 15 sec	1	15
5.	BEOGRAD - NARODNO POZORIŠTE - PROSLAVA - 29 GODIŠNJICA - OKTOBARSKA REVOLUCIJA	0 min 44 sec	0	44

6.	BEOGRAD - 1 MAJ 1947 - PARADA (DEFILE)	5 min 40 sec	5	40
7.	BEOGRAD - NARODNO POZORIŠTE : DRAMA " MLADA GARDA "	2 min 7 sec	2	7
8.	BEOGRAD - PROSLAVA - PET GODINA OD PROGLAŠENJA FNRJ (FEDERATIVNA NARODNA REPUBLIKA JUGOSLAVIJA)	0 min 50 sec	0	50
9.	BEOGRAD - NARODNO POZORIŠTE - NOVA DOMAĆA PREMIJERA	1 min 41 sec	1	41
10.	NOVOSTI IZ ZEMLJE / AKADEMIJA U BEOGRADU /	0 min 22 sec	0	22
11.	(BEOGRAD - NARODNO POZORIŠTE - FRAN NOVAKOVIĆ - 50 GODINA GLUMAČKOG RADA	0 min 19 sec	0	19
12.	BEOGRAD - DEMONSTRACIJE NARODA JUGOSLAVIJE - PITANJE TRSTA / TRST /	1 min 28 sec	1	28
13.	BEOGRAD - PROSLAVA - DAN REPUBLIKE - SVEČANA AKADEMIJA	0 min 26 sec	0	26
14.	BEOGRAD - DAN ARMIIJE - SVEČANA AKADEMIJA	0 min 23 sec	0	23
15.	RODJENDAN DRUGA TITA / JOSIP BROZ TITO /(BEOGRAD - 25 MAJ - BELI DVOR - SIV / SAVEZNO IZVRŠNO VEĆE	3 min 34 sec	3	34
16.	BEOGRAD - PROTESTI - POVOD - NEPRAVEDNA ODLUKA O TRSTU / TRST /	2 min 29 sec	2	29
17.	HELIKOPTER - VOŽNJA - BEOGRAD	2 min 42 sec	2	42
18.	PROSLAVA PRVOG USTANKA	2 min 1 sec	2	1
19.	CAR ETIOPIJE HAILE SELASIJJE I U POSETI JUGOSLAVIJI	22 min 29 sec	22	29
20.	POSETA PREDSEDNIKA BAJARA JUGOSLAVIJI	5 min 7 sec	5	7
21.	BORAVAK SOVJETSKE DELEGACIJE U JUGOSLAVIJI	8 min 53 sec	8	53
22.	POVODOM DANA ARMIIJE	0 min 41 sec	0	41
23.	INDIJSKI ANSAMBL	1 min 54 sec	1	54
24.	DOBRICA MILUTINOVIĆ	2 min 29 sec	2	29
25.	GOSTOVANJE STRANIH UMETNIKA U JUGOSLAVIJI	0 min 36 sec	0	36
26.	ŽIZELA	1 min 51 sec	1	51
27.	LORENS OLIVIIJE I VIVIJEN LI U BEOGRADU	2 min 1 sec	2	1
28.	PREMIJERA OPERE " GORSKI VIJENAC " U BEOGRADU	1 min 46 sec	1	46
29.	DELEGACIJA SVEKINESKOG KONGRESA NARODNIH PREDSTAVNIKA N.R. KINE I GRADA PEKINGA U JUGOSLAVIJI	35 min 27 sec	35	27
30.	PROSLAVA DANA REPUBLIKE	1 min 4 sec	1	4

31.	JUBILEJ UMETNIKA - LJUBIŠA JOVANOVIĆ	0 min 34 sec	0	34
32.	INDIJSKA KULTURNA DELEGACIJA	0 min 30 sec	0	30
33.	SVEČANOST - NARODNO POZORIŠTE - BEOGRAD	0 min 44 sec	0	44
34.	OSMI MART - DAN ŽENA	1 min 28 sec	1	28
35.	MARIO DEL MONAKO U BEOGRADU	1 min 28 sec	1	28
36.	INDUSTRIJA MOTORA I TRAKTORA - RAKOVICA - POZORIŠNA PREDSTAVA - NARODNO POZORIŠTE - BEOGRAD	1 min 0 sec	1	0
37.	BEOGRAD , GOST ROSTISLAV ZAHAROV	0 min 48 sec	0	48
38.	POČETAK SEZONE - NARODNO POZORIŠTE - BEOGRAD	1 min 10 sec	1	10
39.	NARODNO POZORIŠTE BEOGRAD	1 min 39 sec	1	39
40.	KRALJEVSKI BALET IZ LONDONA U BEOGRADU	1 min 45 sec	1	45
41.	JUBILEJ NARODNOG POZORIŠTA	2 min 27 sec	2	27
42.	JUBILEJ - ŽARKO CVEJIĆ - OPERA BEOGRAD	2 min 14 sec	2	14
43.	PONOVNI SUSRET S MARIOM DEL MONAKOM	2 min 25 sec	2	25
44.	SOLISTI ZAGREBAČKE OPERE U BEOGRADU	1 min 47 sec	1	47
45.	PREDSEDNIK TITO NA PREDSTAVI " TOSKE "	1 min 28 sec	1	28
46.	RADOVI NA UREDJENJU BEOGRADA	1 min 23 sec	1	23
47.	BEOGRAD - TRUDBENIK - PREDUZEĆE ZA XXI VEK	2 min 27 sec	2	27
48.	BEOGRAD - PRIPREME - DEVETI SAMIT NESVRSTANIH	1 min 30 sec	1	30
49.	BEOGRAD - GOSTOVANJE - ZINKA KUNC (TONSKI)	2 min 38 sec	2	38
50.	JUGOSLOVENSKI DANI NA SVETSKOJ IZLOŽBI	2 min 48 sec	2	48
51.	DUBROVAČKE LETNJE IGRE	2 min 12 sec	2	12

Филмови треба да буду достављени Наручиоцу у формату: Digitalni full HD / 1920x1080px

2. Праћење и реализација Уговора

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза задужен је Балша Ђого из Сектора технике Народног позоришта у Београду.

Лице из претходног става је дужно да прати извршење свих обавеза утврђених потенцијалним уговором, да својим потписом потврди рачун и друга документа потребна за плаћање.

IV

УПУТСТВО

ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. На сваком обрасцу је назначено како се попуњава и ко га потписује.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко подизвођача. У том случају подизвођач је дужан да наручиоцу упутити писани захтев за исплату доспелих, а неизмирених потраживања, са јасним инструкцијама за плаћање (жиро рачун, ПИБ, матични број и друго) и доказом да је проценат посла поверен том подизвођачу по предметној јавној набавци у потпуности завршен. Као доказ може послужити било који писани документ, оверен печатом и потписом одговорног лица подизвођача из кога се недвосмислено може утврдити проценат извршења предметне набавке. Плаћање се врши у уговореном року. У случају захтева за наплатом доспелих, а неизмирених потраживања од стране подизвођача, наручилац ће се писаним путем обратити понуђачу са којим је закључен уговор да достави сагласност о роковима доспећа предметног потраживања. У случају да понуђач са којим је закључен уговор оспори доспелост предметног потраживања, наручилац ће извршити плаћање према подизвођачу када се буду испунили уговорни услови за доспелост потраживања.

4.Група понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона, а додатне услове испуњавају заједно

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Споразум понуђача доставити у понуди.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

6.Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде, које се достави наручиоцу у року за подношење понуда, треба да буде припремљено, запечаћено,

означено и достављено аналогно датом упутству за паковање, печатење и означавање саме понуде, с тим што се на предњој страни омота у коме се пакује измена/допуна/опозив понуде, додаје реч: „измена“ или „допуна“ или „опозив“, а у зависности од тога шта се у омоту налази

7. Валута

Понуђач је дужан да укупну вредност у обрасцу понуде исказе у динарима без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да у Обрасцу структуре цене наведе у динарима без ПДВ-а:

- Јединичну цену
- Укупну цену понуде

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

8. Начин плаћања, начин и рок испоруке

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана, по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица наручиоца, издате након сачињавања, потписивања и верификовања Записника о квалитативном и квантитативном пријему предмета набавке, у складу са одредбом уговора, од стране овлашћених представника Наручиоца и Добављача (изабраног Понуђача). Достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог уговора, као и спецификацију извршене услуге.

Понуђач не може захтевати авансно плаћање у било ком проценту, нити захтевати било који од инструмената обезбеђења плаћања од стране Наручиоца. С тим у вези, понуда понуђача који у понуди захтева авансно плаћање или захтева неки од инструмената обезбеђења плаћања биће одбијена као неприхватљива.

Предмет набавке се испоручује на адресу Наручиоца најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора.

9. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу: Народно позориште у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3. уз напомену: Објашњења – јавна набавка број **16/2018 (Архивски документарни филмски материјали)**.

Питања се могу упутити поштом на горе наведеној адреси, личном доставом у канцеларију **55.11**, телефаксом на број:011/2622-560, или путем електронске поште на е-

mail: ivkovicz@narodnopoistoriste.rs

Питања се могу упутити сваког радног дана од 10 до 15 часова.

10. Измене и допуне конкурсне документације

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

11. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

12. Критеријум за доделу уговора

Наручилац при оцењивању понуда примењује критеријум „ **најнижа понуђена цена** “

ЕЛЕМЕНТ УГОВОРА О КОМЕ ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ:

Одмах по спроведеном поступку отварања понуда спровешће се поступак преговарања.

Пре поступка преговарања овлашћени представник понуђача, предаје Комисији за јавну набавку писано овлашћење понуђача, којим се овлашћује да може преговарати о елементима који су предмет преговарања, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица за заступање понуђача.

Елемент о којем ће се преговарати је цена.

Понуђена цена у поступку преговарања не може бити већа од понуђене цене у достављеној писаној понуди.

Само преговарање ће се спровести на следећи начин:

- представнику понуђача, за којег је предато овлашћење за преговарање, ће бити дата могућност да се усмено изјашњава о елементу за преговарање.
- поступак преговарања ће се провести у два круга.
- понуђач може најкасније у другом кругу преговарања да понуди своју коначну цену.

Вредновање понуде за понуђача који је доставио прихватљиву понуду, а не

учествује у поступку преговарања, извршиће се на основу понуђене цене из достављене писане понуде – Обрасца понуде.

О поступку преговарања води се Записник о преговарању.

13. Понуде са истом понуђеном ценом понуде.

У случају да понуде два или више понуђача имају исту укупну цену понуде, наручилац ће изабрати понуду кроз **жреб**.

Жреб подразумева следеће активности:

- након извршене стручне оцене, а у циљу доношења одлуке о додели уговора, наручилац ће организовати јавни жреб: присуствује комисија за јавну набавку, сви понуђачи који су прворангирани, као и свако заинтересовано лице;
- комисија ће у кутију убацили онолико папирића колико је прворангираних понуђача, с тим да ће на сваком од папирића бити назначен назив понуђача;
- председник комисије ће „извлачити“ папириће из кутије, па ће први извучени папирић одредити првог на ранг листи, други извучени папирић ће одредити другог на ранг листи и тако редом док се не исцрпи круг свих прворангираних понуђача;
- комисија ће сачинити записник који ће потписати сви чланови комисије и сви присутни овлашћени представници понуђача;
- сви представници понуђача су дужни да пре жреба, доставе овлашћења за учествовање;
- уколико понуђачи не дођу и не присуствују жребу, комисија ће га спровести без понуђача.

Уколико два или више понуђача нису прворангирани, већ заједно заузимају неко ниже место, комисија ће спровести жреб по истом принципу.

14. Понуда у варијантама

Понуда у варијантама није дозвољена.

15. Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање Наручиоца у току поступка јавне набавке;
- поступао супротно забрани из члана 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили **на исти предмет набавке**, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази за одбијање понуде из претходна два става ове тачке конкурсне документације су:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно, корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

16. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви. Понуђач је обавезан да у својој понуди та документа у горњем десном углу видно означи, у црвеној боји, великим штампаним словима „**ПОВЕРЉИВО**“. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљиви докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

17. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе свако лице које има интерес да закључи Уговор у предметној јавној набавци.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се

поднети најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока прописаног рока од 3 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења Одлуке о додели Уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе у износу од 60.000,00 динара, у смислу члана 151. став

1. тачка б) Закона, а према Упутству Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавкеповодом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или друга ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и све друге елементе потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све напред поменуте елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) до (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор

(корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Изјављивање захтева за заштиту права путем електронске поште није допуштено.

Наручилац ће закључити Уговор са изабраним понуђачем након истека рока за подношење Захтева за заштиту права.

V
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. Закона о јавним набавкама)
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
(чл. 77. Закона о јавним набавкама)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Ред.бр.	У с л о в	
	I - Обавезни услови	
1.	-да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; -да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; -да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; -да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине; - да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	
	Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености услова која је саставни део конкурсне документације (Образац 2, Образац 3, Образац 4).
	Доказ за предузетнике:	
	Доказ за физичко лице	

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (регистар понуђача).

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду која не садржи доказ прописан Законом или конкурсном документацијом ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Поред услова прописаних чланом 75. Закона, понуђач је дужан да испуњава и остале услове наручиоца прописане конкурсном документацијом.

**ИЗЈАВА
О НАЧИНУ НАСТУПАЊА У ПОСТУПКУ**

У поступку јавне набавке добара – **Архивски документарни филмски материјал**,
(јавна набавка број 16/2018), наступам:

I) самостално:

II) подносимо заједничку понуду
- са следећим члановима групе:

Носилац посла: _____

Члан групе: _____

Члан групе: _____

Уз понуду достављамо Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, у складу са конкурсном документацијом.

III) са подизвођачима:

1. подизвођач _____

2. подизвођач _____

Напомена: означити начин на који се подноси понуда – заокружити ознаку: I или II или III.

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
е-маил:		
Рачун - Банка		

*Овај образац попуњава понуђач који наступа самостално или са подизвођачм.
У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.*

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
е-маил:		
Рачун - Банка		

Овај образац се доставља у случају подношења заједничке понуде.

У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пуно пословно име привредног субјекта	
Скраћени назив	

Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс		
е-маил:		
Рачун Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број понуђача		
Адреса на коју се достављају писмена наручиоца		

*Овај образац се доставља у случају подношења заједничке понуде.
У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.
Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе*

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
е-маил:		
Рачун - Банка		

*Овај образац се доставља у случају наступа са подизвођачем.
У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.
Образац копирати уколико се ангажује већи број подизвођача.*

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У поступку јавне набавке добара – **Архивски документарни филмски материјал**,
(јавна набавка број 16/2018), изјављујем да не настурам са подизвођачем.

Образац попуњава, потписује и оверава:

- *понуђач који наступа самостално*
- *носилац посла из заједничке понуде, уколико група не наступа са подизвођачем*

У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
Јавна набавка број 16/2018

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Напомена: Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално, подизвођачи и сви чланови групе у заједничкој понуди.*

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
Јавна набавка број 16/2018

(пословно име или скраћени назив)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо све услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- да ми и наш законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе (ако понуђач има седиште на територији стране државе).
- да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***Напомена:**

- *Образац потписује и оверава понуђач који наступа самостално и са подизвођачем.*

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

Образац 3

ИЗЈАВА
У СЛУЧАЈУ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Јавна набавка број 16/2018

(пословно име или скраћени назив подизвођача)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да подизвођач испуњава све услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе (ако понуђач има седиште на територији стране државе);
- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***Напомена:**

- У случају наступа са подизвођачем, образац за подизвођача потписује и оверава понуђач који наступа са подизвођачем.
- Образац копирати у потребном броју примерака.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

Образац 4

ИЗЈАВА
У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Јавна набавка број 16/2018

којом члан групе _____
(пословно име или скраћени назив члана групе)

под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо све услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- да ми и наш законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе (ако понуђач има седиште на територији стране државе).
- да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***Напомена:**

- У случају подношења заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе.
- Образац копирати у потребном броју примерака.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

Образац 5

ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
(ЈН број 16/2018)

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења.

Укупан износ трошкова:	
------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

Образац 6

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

По јавној набавци **Архивски документарни филмски материјал (ЈН број 16/2018)**, дајем понуду како следи (заокружити начин на који се подноси понуда):

1. самостално	2. са подизвођачем	3. као група понуђача (заједничка понуда)
----------------------	---------------------------	--

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО	
Понуђач:	
Седиште:	
Одговорно лице /потписник уговора/:	
ПИБ:	
Матични број:	

** попуњава понуђач уколико наступа самостално*

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Понуђач:	
Седиште:	
Одговорно лице /потписник уговора/:	
ПИБ:	
Матични број:	
Подизвођачи/ навести назив и седиште свих подизвођача/ :	1.
	2.
	3.
	4.

** попуњава понуђач уколико наступа са подизвођачем*

3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)	
1.Понуђач – овлашћени члан групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	
2.Понуђач – члан групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	

** попуњавају чланови групе (заједничка понуда)*

I – ПОДАЦИ О ПОНУДИ	
I – Укупна цена без ПДВ	_____ динара без ПДВ.
II - Начин плаћања	Плаћање се врши у року од 45 дана, по пријему фактуре, оверене од стране овлашћеног лица наручиоца, издате након сачињавања, потписивања и верификовања Записника о квалитативном и квантитативном пријему предмета набавке
III Начин и рок испоруке	На адресу Наручиоца . _____ дана (максимум 30 дана од дана закључења уговора)
IV - Важење понуде	_____ дана (минимум 30 дана) од дана отварања понуда.

Напомена:

Образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално.

У случају наступа групе понуђача образац попуњава, потписује и оверава члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписивати понуду.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

Образац 7**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА**

По јавној набавци *Архивски документарни филмски материјал (ЈН број 16/2018)*, дајем понуду како следи (заокружити начин на који се подноси понуда):

1. самостално	2. са подизвођачем	3. као група понуђача (заједничка понуда)
---------------	--------------------	---

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО

Понуђач:	
Седиште:	
Одговорно лице /потписник уговора/:	
ПИБ:	
Матични број:	

** попуњава понуђач уколико наступа самостално*

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач:	
Седиште:	
Одговорно лице /потписник уговора/:	
ПИБ:	
Матични број:	
Подизвођачи/ навести назив и седиште свих подизвођача/ :	1.
	2.
	3.
	4.

** попуњава понуђач уколико наступа са подизвођачем*

**3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)**

1. Понуђач – овлашћени члан групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	
2. Понуђач – члан групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	

** попуњавају чланови групе (заједничка понуда)*

R.Broj	Naziv dobra – arhivskog filmskog materijala	Trajanje:	Min	Sec	Jedinična cena u dinarima bez PDV-a
1.	SOVJETSKI UMETNICI - GOSTOVANJE - BEOGRAD	2 min 11 sec	2	11	
2.	BEOGRAD - PROSLAVA - 27. GODIŠNJICA - CRVENA ARMIIJA	4 min 10 sec	4	10	
3.	JUBILEJ - RAŠA PLAHOVIĆ - PREDSTAVA " ŽIVI LEŠ " - BEOGRAD - NARODNO POZORIŠTE	1 min 30 sec	1	30	
4.	PROSLAVA - 28-a GODIŠNJICA - CRVENA ARMIIJA - BEOGRAD	1 min 15 sec	1	15	
5.	BEOGRAD - NARODNO POZORIŠTE - PROSLAVA - 29 GODIŠNJICA - OKTOBARSKA REVOLUCIJA	0 min 44 sec	0	44	
6.	BEOGRAD - 1 MAJ 1947 - PARADA (DEFILÉ)	5 min 40 sec	5	40	
7.	BEOGRAD - NARODNO POZORIŠTE : DRAMA " MLADA GARDA "	2 min 7 sec	2	7	
8.	BEOGRAD - PROSLAVA - PET GODINA OD PROGLAŠENJA FNRJ (FEDERATIVNA NARODNA REPUBLIKA JUGOSLAVIJA)	0 min 50 sec	0	50	
9.	BEOGRAD - NARODNO POZORIŠTE - NOVA DOMAĆA PREMIJERA	1 min 41 sec	1	41	
10.	NOVOSTI IZ ZEMLJE / AKADEMIJA U BEOGRADU /	0 min 22 sec	0	22	
11.	(BEOGRAD - NARODNO POZORIŠTE - FRAN NOVAKOVIĆ - 50 GODINA GLUMAČKOG RADA	0 min 19 sec	0	19	
12.	BEOGRAD - DEMONSTRACIJE NARODA JUGOSLAVIJE - PITANJE TRSTA / TRST /	1 min 28 sec	1	28	
13.	BEOGRAD - PROSLAVA - DAN REPUBLIKE - SVEČANA AKADEMIJA	0 min 26 sec	0	26	
14.	BEOGRAD - DAN ARMIIJE - SVEČANA AKADEMIJA	0 min 23 sec	0	23	
15.	RODJENDAN DRUGA TITA / JOSIP BROZ TITO /(BEOGRAD - 25 MAJ - BELI DVOR - SIV / SAVEZNO IZVRŠNO VEĆE	3 min 34 sec	3	34	
16.	BEOGRAD - PROTESTI - POVOD - NEPRAVEDNA ODLUKA O TRSTU / TRST /	2 min 29 sec	2	29	
17.	HELIKOPTER - VOŽNJA - BEOGRAD	2 min 42 sec	2	42	
18.	PROSLAVA PRVOG USTANKA	2 min 1 sec	2	1	

19.	CAR ETIOPIJE HAILE SELASIJE I U POSETI JUGOSLAVIJI	22 min 29 sec	22	29	
20.	POSETA PREDSEDNIKA BAJARA JUGOSLAVIJI	5 min 7 sec	5	7	
21.	BORAVAK SOVJETSKE DELEGACIJE U JUGOSLAVIJI	8 min 53 sec	8	53	
22.	POVODOM DANA ARMIJE	0 min 41 sec	0	41	
23.	INDIJSKI ANSAMBL	1 min 54 sec	1	54	
24.	DOBRICA MILUTINOVIĆ	2 min 29 sec	2	29	
25.	GOSTOVANJE STRANIH UMETNIKA U JUGOSLAVIJI	0 min 36 sec	0	36	
26.	ŽIZELA	1 min 51 sec	1	51	
27.	LORENS OLIVIJE I VIVIJEN LI U BEOGRADU	2 min 1 sec	2	1	
28.	PREMIJERA OPERE " GORSKI VIJENAC " U BEOGRADU	1 min 46 sec	1	46	
29.	DELEGACIJA SVEKINESKOG KONGRESA NARODNIH PREDSTAVNIKA N.R. KINE I GRADA PEKINGA U JUGOSLAVIJI	35 min 27 sec	35	27	
30.	PROSLAVA DANA REPUBLIKE	1 min 4 sec	1	4	
31.	JUBILEJ UMETNIKA - LJUBIŠA JOVANOVIĆ	0 min 34 sec	0	34	
32.	INDIJSKA KULTURNA DELEGACIJA	0 min 30 sec	0	30	
33.	SVEČANOST - NARODNO POZORIŠTE - BEOGRAD	0 min 44 sec	0	44	
34.	OSMI MART - DAN ŽENA	1 min 28 sec	1	28	
35.	MARIO DEL MONAKO U BEOGRADU	1 min 28 sec	1	28	
36.	INDUSTRIJA MOTORA I TRAKTORA - RAKOVICA - POZORIŠNA PREDSTAVA - NARODNO POZORIŠTE - BEOGRAD	1 min 0 sec	1	0	
37.	BEOGRAD , GOST ROSTISLAV ZAHAROV	0 min 48 sec	0	48	
38.	POČETAK SEZONE - NARODNO POZORIŠTE - BEOGRAD	1 min 10 sec	1	10	
39.	NARODNO POZORIŠTE BEOGRAD	1 min 39 sec	1	39	
40.	KRALJEVSKI BALET IZ LONDONA U BEOGRADU	1 min 45 sec	1	45	
41.	JUBILEJ NARODNOG POZORIŠTA	2 min 27 sec	2	27	
42.	JUBILEJ - ŽARKO CVEJIĆ - OPERA BEOGRAD	2 min 14 sec	2	14	
43.	PONOVNI SUSRET S MARIOM DEL MONAKOM	2 min 25 sec	2	25	
44.	SOLISTI ZAGREBAČKE OPERE U BEOGRADU	1 min 47 sec	1	47	
45.	PREDSEDNIK TITO NA PREDSTAVI " TOSKE "	1 min 28 sec	1	28	
46.	RADOVI NA UREDJENJU BEOGRADA	1 min 23 sec	1	23	
47.	BEOGRAD - TRUDBENIK - PREDUZEĆE ZA XXI VEK	2 min 27 sec	2	27	
48.	BEOGRAD - PRIPREME - DEVETI SAMIT NESVRSTANIH	1 min 30 sec	1	30	
49.	BEOGRAD - GOSTOVANJE - ZINKA KUNC (	2 min 38 sec	2	38	

	TONSKI)				
50.	JUGOSLOVENSKI DANI NA SVETSKOJ IZLOŽBI	2 min 48 sec	2	48	
51.	DUBROVAČKE LETNJE IGRE	2 min 12 sec	2	12	
UKUPNA CENA PONUDE U DINARIMA BEZ PDV-a:					

ДАТУМ

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

М.П.

VI

МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђачи су дужни да потпишу и овере печатом последњу страну модела уговора. Уколико то не учине, њихова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

За набавку добара „Архивски документарни филмски материјал“

Закључен између:

1. **НАРОДНОГ ПОЗОРИШТА У БЕОГРАДУ**, Београд, Француска 3, Република Србија, порески идентификациони број: 100046437, матични број: 07023863, које заступа Дејан Савић, управник (у даљем тексту: Наручилац)
и
2. _____, са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, порески идентификациони број _____, матични број _____, које заступа _____, директор (у даљем тексту: Добављач)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац на основу члана 36. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда за потребе и позитивног мишљења Управе за јавне набавке број 404-02-1429/18 од 10.04.2018. године спровео преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, набавка добара – **Архивски документарни филмски материјал** (јавна набавка број **16/2018**), према конкурсној документацији која је саставни део овог Уговора,
- Да је Добављач доставио прихватљиву понуду број _____ - **биће превзето из понуде** (у даљем тексту: Понуда) која је саставни део овог Уговора,
- Да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона донео Одлуку о додели уговора Добављачу под бројем _____ (**попуњава Наручилац**),
- Да филмски материјал који је предмет овог Уговора представљају ауторска дела у смислу члана 2. став 2. тачка 5) Закона о ауторским и сродним правима („Службени гласник РС“ бр. 104/2009, 99/2011, 119/2012 и 29/2016 – у даљем тексту: ЗАСП)
- Да је Добављач у складу са чланом 9. став 2. ЗАСП, правно лице чији је назив на уобичајен начин на филмском материјалу који је предмет овог Уговора, и да се као такав сматра произвођачем ауторског дела, те гарантује Наручиоцу да има овлашћења и сва права за закључивање овог Уговора, као и да је једини титулар ауторских права на ауторском делу у складу са Изјавом Добављача која је саставни део овог Уговора.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка и уступање имовинских ауторских права на архивском документарном филмском материјалу у трајању од _____ минута (у даљем тексту: филмски материјал), чији је произвођач и носилац ауторских права Добављач, а у свему према захтеву из конкурсне документације и списку материјала као и понуди и изјави Добављача који чине саставни део овог Уговора.

Цена

Члан 2.

Укупна вредност филмског материјала из члана 1. овог Уговора износи _____ динара (словима:.....) без ПДВ.

Вредност из става 1. овог члана Уговора се увећава за порез на додату вредност у складу са релевантном законском регулативом.

Уговорена вредност из става 1. овог члана Уговора је фиксна и не може се мењати за време трајања Уговора.

У цену су урачунати сви трошкови које Добављач има.

Обавезе Добављача

Члан 3.

Добављач се обавезује да филмски материјал селекује, технички обради и после извршене монтаже пресними на одговарајући трајни носач звука и слике у формату: Digitalni full HD / 1920x1080px и исти преда овлашћеном лицу Наручиоца.

Добављач је обавезан да своје обавезе из става 1. овог члана изврши најкасније у року од 30 дана од дана закључења овог Уговора.

Члан 4.

Добављач се обавезује да филмски материјал из члана 1. овог Уговора испоручи према квалитету и карактеристикама утврђеним у захтеву из конкурсне документације и у складу са понудом.

Квантитативни и квалитативни пријем филмског материјала из члана 1. овог Уговора врши се приликом преузимања истог у присуству овлашћених лица Добављача и Наручиоца у пословним просторијама Наручиоца у ул. Француској бр. 3. у Београду.

Овлашћена лица Добављача и Наручиоца ће након извршења примопредаје филмског материјала и интегралног увида у исти, саставити и потписати одговарајући Записник о примопредаји.

Грешке у квалитету и квантитету (рекламација)

Члан 5.

У случају да се приликом пријема филмског материјала из члана 1. овог Уговора утврди да стварно стање не одговара количини и квалитету, Наручилац је дужан да рекламацију записнички констатује и исту достави Добављачу одмах, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема филмског материјала.

Добављач се обавезује да недостајући или некавалитетан (оштећени) филмски материјал замени другим, односно исправним у року од 3 (три) дана од дана пријема

рекламације.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квантитативног и квалитативног пријема филмског материјала, већ су се испољиле током употребе истог, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити Добављачу, одмах, а најкасније у року од 3 дана по утврђивању недостатка. Добављач се обавезује да најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке или рекламирани материјал замени исправним.

Уступање имовинских ауторских права

Члан 6.

Овим Уговором Добављач уступа Наручиоцу сва имовинска ауторска права на филмском материјалу из члана 1. овог Уговора без временских, територијалних и предметних ограничења.

Добављач се обавезује да ће о свом трошку регулисати и накнадити све евентуалне захтеве трећих лица који могу бити поднети у вези са уступљеним имовинским ауторским правима дефинисаним овим Уговором, а која се преносе на Наручиоца, као и да ће заштитити Наручиоца од свих евентуалних тужби и одштетних захтева који могу настати у вези са реализацијом овог Уговора.

Обавеза Добављача у односу на захтеве трећих лица из става два члана Уговора је трајна.

Члан 7.

Филмски материјал Наручилац може користити на било који начин без било каквих ограничења, што подразумева било који вид економског искоришћавања филмског материјала, без временских, територијалних и предметних ограничења.

Наручилац као стицалац права може трећем лицу извршити даље уступање имовинских ауторских права, односно може му уступити само поједина имовинска права на филмском материјалу из члана 1. овог Уговора у свему у складу са одредбама ЗАСП, само уз посебну дозволу Добављача.

Рок плаћања

Члан 8.

Наручилац се обавезује да Добављачу исплати вредност из члана 2. овог уговора у року од 45 дана по пријему фактуре, оверене од стране овлашћеног лица наручиоца, издате након сачињавања, потписивања и верификовања Записника о квалитативном и квантитативном пријему предмета набавке .

Плаћање се врши динарски, уплатом на рачун Добављача број _____ код Управе за трезор.

Уговорна казна

Члан 9.

У случају прекорачења рока из члана 3. став 2. овог Уговора кривицом Добављача исти је обавезан да плати Наручиоцу пенале у износу од 2% (два промила) дневно за сваки дан кашњења у испоруци, а највише до 5% (пет процената) укупне уговорене вредности без ПДВ.

Плаћање накнаде за кашњење – пенала, у складу са претходним ставом, доспева у

року од 10 дана од дана достављања Добављачу фактуре, испостављене по том основу.

Виша сила

Члан 10.

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Уговорних страна, који спречавају било коју Уговорну страну да изврши своје обавезе по овом Уговору – извршавање уговорних обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Уговорна страна погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења уговорних обавеза услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Уговорна страна обавештена, у року од 3 радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, Уговорне стране могу уговорити продужење рока извршења за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних обавеза, проузроковано вишом силом.

У случају из претходног става овог члана Уговора Наручилац ће поступити у складу са чланом 115. став 2. и 5. Закона.

Свака уговорна страна сноси трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања уговора услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Уговора.

Уколико виша сила траје дуже од 30 дана, било која Уговорна страна може да раскине овај уговор у року од 15 дана, уз доставу писаног обавештења другој Уговорној страни о намери да раскине Уговор.

Накнада штете

Члан 11.

У случају да једна од Уговорних страна не изврши неку од преузетих обавеза из овог Уговора због разлога за које сноси одговорност, те да наведено неиспуњавање обавеза проузрокује другој Уговорној страни штету, Уговорна страна која није испунила обавезу је обавезна да другој Уговорној страни надокнади стварну штету проузроковану наведеним непоступањем.

Уколико Наручилац, услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Добављача, претрпи штету, може захтевати поред наплате уговорне казне, и накнаду штете.

Раскид уговора

Члан 12.

У случају да Наручилац оправдано рекламира Добављачу количину и квалитет испорученог филмског материјала или Добављач прекорачи уговорени рок испоруке, Наручилац може да раскине овај Уговор достављајући писано обавештење Добављачу да раскида овај Уговор у року од 15 дана од дана пријема наведеног обавештења код Добављача.

Овлашћени представници Уговорних страна

Члан 13.

Уговорне стране одређују овлашћене представнике за комуникацију у извршењу Уговора и то:

- За Наручиоца: Балша Ћого.
- За Добављача: _____

Завршне одредбе

Члан 14.

Овај Уговор се сматра закљученим и ступа на правну снагу када га потпишу законски заступници Наручиоца и Добављача.

Члан 15.

На односе Уговорних страна који нису уређени овим Уговором примењују се одговарајуће одредбе Закона о ауторском и сродним правима, Закона о облигационим односима, и других прописа Републике Србије.

Члан 16.

Сви неспоразуми који настану у вези овог Уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

Члан 17.

Све евентуалне измене и допуне овог Уговора вршиће се писменим путем у форми Анекса.

Члан 18.

Саставни део овог уговора су:

Прилог 1	Списак филмског материјала из конкурсне документација
Прилог 2	Понуда Добављача
Прилог 3	Изјава Добављача

Члан 19.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака и свакој Уговорној страни припадају по 3 (три) примерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

Управник Дејан Савић