

НАРОДНО ПОЗОРИШТЕ У БЕОГРАДУ

Број:8967/3

Датум: 15.10.2019.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ***измењена 15.10.2019.године***

Предмет: јавна набавка добара

Број јавне набавке: 28/2019

Врста поступка: јавна набавка мале вредности

Октобар 2019.године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015),, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **28/2019.**, заведене под бројем: **8967** од 14.10.2019. године и Решења о образовању комисије, заведеним под бројем: **8968** од 14.10.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добра у поступку **јавне набавке мале вредности - набавка пултева и пратеће опреме за оркестар** (редни број јавне набавке: **28/2019**)

Садржај:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	5
III	Техничке карактеристике добра	6
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	13
Број обрасца	Обрасци	
1.	Изјава о начину наступања у поступку	15
2.	Подаци о понуђачу	16
3.	Подаци о члану групе – носилац посла	17
4.	Подаци о члану групе	18
5.	Подаци о подизвођачу	19
6.	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем	20
7.	Изјава понуђача о делу предмета који ће извршити преко подизвођача	21
8.	Изјава о независној понуди	22

9.	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН	23
10.	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН у случају наступа са подизвођачем	24
11.	Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН у случају подношења заједничке понуде	25
12.	Образац трошкова припреме понуде	26
13.	Образац понуде	27
14.	Потврда референтног наручиоца	30
15.	Образац модела уговора	31

I

О П Ш Т И ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

- Народно позориште у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3.
- ПИБ: 100046437
- Матични број: 07023863
- www.narodnopozeriste.rs

2. Врста поступка

Поступак јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

3. Предмет јавне набавке је набавка добра.

4. Преузимање конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети преко Портала јавних набавки или интернет странице наручиоца.

5. Контакт особа: Зоран Ивковић, телефон: моб: 060 224 0106.

6. Адреса и интернет страница државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично:

Пореска управа Републике Србије
Саве Машковић 3-5, 11000 Београд, Република Србија
<http://www.poreskauprava.gov.rs>

Завод за социјално осигурање
Булевар уметности 10, 11070 Нови Београд, Република Србија
<http://www.zso.gov.rs/index.htm>

Министарство рада, запошљавања и социјалне политике
Немањина 11, 11000 Београд, Република Србија
<http://www.minrzs.gov.rs>

Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине
Немањина 22-26, 11000 Београд, Република Србија
<http://www.merz.gov.rs/lat>

Агенција за заштиту животне средине
Руже Јовановић 27а, 11160 Београд (улаз из Жабљачке улице), Република Србија
<http://www.sepa.gov.rs>

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка пултева и пратеће опреме за оркестар.

Назив и ознака из општег речника: ОРН–37321700 - Сталци за музичке
инструменте или нотни пултови

2. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

3. Процењена вредност јавне набавке: **1.520.000,00 динара без ПДВа**

III

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА

Предмет набавке: **набавка пултева и пратеће опреме за оркестар.**

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

тражено добро –назив производа / произвођача		јединица мере	количина
1.		2.	3.
1.	Пулт за ноте са преградом за прибор произвођача „Wenger“ модел „ Bravo” боја црна или одговарајући	комад	10
2.	Пулт за ноте произвођача „Wenger“ модел „Roughneck“ боја црна или одговарајући	комад	12
3.	Пулт за ноте произвођача „Wenger“ модел „ Flex Conductors Stand“, NPL (ламинат) боја црна или одговарајући	комад	2
4.	Звучна (акустичка) баријера за гудачке инструменте произвођача „Wenger“ модел „Acoustic Shield“ или одговарајући	комад	3
5.	Колица за транспорт пултева произвођача „Wenger“ модел „Large Music Stand Move and Store Cart“ или одговарајући	комад	1
6.	Лантерне за оркестар произвођача „BM LED Maribor“ напона 24V у LED технологији са продужним каблом дужине 5 метара или одговарајући	комад	20

Напомена:

Ако се понуди добро „или одговарајући“ понуђачи су у обавези да доставе слику понуђеног добра са описом (техничком спецификацијом) из које се може утврдити да одговара траженом добру. У случају да понуђач одговарајућег добра не достави слику и/или опис-техничку спецификацију, његова понуда биће одбијена као неодговарајућа.

IV

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуда се даје на српском језику (достављају се обрасци из конкурсне документације која је на српском језику).

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Понуђач подноси понуду у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

3. Пријем понуда и рок за подношење понуда

Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти односно кутији у којој се понуда налази обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће предати понуђачу потврду о пријему понуде.

Рок за подношење понуда је до 25.10.2019. године до 10:00 часова.

Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

4. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају на адресу: Народно позориште у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3, са назнаком: «Понуда: **набавка пултева и пратеће опреме за оркестар – НЕ ОТВАРАТИ** » (јавна набавка број **28/2019**), а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Понуђачи који подносе понуду лично, подносе је у канцеларију број 55.11, где се документација заводи, на трећем спрату зграде Наручиоца, на горе наведеној адреси.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, нестворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде, које се достави наручиоцу у року за подношење понуда, треба да буде припремљено, запечаћено, означено и достављено аналогно датом упутству за паковање, печећање и означавање саме понуде, с тим што се на предњој страни омота у коме се пакује измена/допуна/опозив понуде, додаје реч: „измена“ или „допуна“ или „опозив“, а у зависности од тога шта се у омоту налази.

6. Отварање понуда

Јавно отварање понуда одржаће се дана **25.10.2019.** године у 12:00 часова, у згради Народног позоришта у Београду, Београд, ул. Француска бр. 3, просторија 44.14.

Отварање понуда је јавно и може му присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања, представници понуђача су дужни да комисији наручиоца предају посебна писана овлашћења, оверена печатом и потписом, за учешће у поступку јавног отварања понуда.

7. Обавештење о понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

8. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **50 %** као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Подизвођачи су дужни да испуне обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказ о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

9. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразум понуђача доставити у понуди. У случају да се споразум понуђача не достави у понуди, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

10. Захтеви у погледу начина и услова плаћања и рок извршења

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у износу од 100 % уговорене вредности. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања траје 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.

Банкарска гаранција је неопозива, безусловна, на први позив платива, без приговора.

Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обезбеђену обавезу.

11. Валута

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе:

- Цена у динарима по јединици мере без ПДВ-а
- Цена у динарима по количини без ПДВ-а
- Укупну цену понуде у динарима без ПДВ-а
- Рок важења понуде (Рок не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда)
- Рок испоруке (Рок не може бити дужи од **60** дана од дана закључења Уговора)
- **Гарантни рок (Рок не може бити краћи од 24 месеца од дана закључења Уговора)**

Промена уговорене цене није дозвољена.

12. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу: Народно позориште у Београду, Београд, Француска бр. 3, уз напомену "**Објашњења – јавна набавка број 28/2019, набавка пултева и пратеће опреме за оркестар**" или путем факса: 011/2622-560 или на e-mail: ivkovicz@narodnopozeriste.rs.

14. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. Критеријум за доделу уговора

Наручилац при оцењивању понуда примењује критеријум „**најнижа понуђена цена**“.

16. Понуде са истом укупном понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену укупну цену без ПДВ-а наручилац ће изабрати понуду кроз жреб
Жреб подразумева следеће активности:

- након извршене стручне оцене, а у циљу доношења одлуке о додели уговора, наручилац ће организовати јавни жреб: присуствује Комисија за јавну набавку, сви понуђачи који су прихватљиви, као и свако заинтересовано лице;
- комисија ће у кутију убацити онолико папирића колико је понуда са најнижом укупном понуђеном ценом, с тим да ће на сваком од папирића бити назначен назив понуђача;
- председник комисије ће „извлачити“ папириће из кутије, па ће први извучени папирић одредити првог на ранг листи, други извучени папирић ће одредити другог на ранг листи и тако редом док се не исцрпи круг свих прворанжираних понуђача;
- комисија ће сачинити записник који ће потписати сви чланови комисије и сви присутни овлашћени представници понуђача;
- сви преставници понуђача дужни су да пре жреба, доставе овлашћење за учествовање;
- уколико понуђачи не дођу и не присуствују жребу, комисија ће га спровести без понуђача.

17. Захтев за заштиту права

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока прописаног рока од 3 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења Одлуке о додели Уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе у износу од 60.000,00 динара, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, а према Упутству Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавкеповодом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или друга ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и све друге елементе потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све напред поменуте елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) до (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Изјављивање захтева за заштиту права путем електронске поште није допуштено.

Наручилац ће закључити Уговор са изабраним понуђачем након истека рока за подношење Захтева за заштиту права.

18. Обавештење понуђачима о закључењу Уговора

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, односно, пре истека тог рока ако је поднета само једна понуда.

19. Праћење реализације уговора

Праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је у надлежности **Директора Опере**

V

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(чл. 75. Закона о јавним набавкама)
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
(чл. 77. Закона о јавним набавкама)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Ред. бр.	У с л о в
1.	Обавезни услови
	• да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; • да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; • да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; • да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине; • да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
	Доказ за правно лице:
	Попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености услова која је саставни део конкурсне документације (Образац 9, Образац 10, Образац 11).
	Доказ за предузетнике:
	Попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености услова која је саставни део конкурсне документације (Образац 9, Образац 10, Образац 11).

Ред. бр.	У с л о в
2.	II – ДОДАТНИ УСЛОВ (члан 76. став 2. Закона)
	Пословни капацитет Понуђач је дужан да докаже : - да је у 2018. години, референтним наручиоцима извршио услуге набавке музичких инструмената и музичке опреме у износу који није мањи од 3.000.000,00 динара без ПДВ-а.

	Доказ за правно лице:	Потврде референтних наручиоца (Образац 14.).
	Доказ за предузетнике:	

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (регистар понуђача).

**ИЗЈАВА
О НАЧИНУ НАСТУПАЊА У ПОСТУПКУ**

У поступку јавне набавке добара – набавка пултева и пратеће опреме за оркестар (ЈНМВ број 28/2019), наступам:

I) самостално:

II) подносимо заједничку понуду
- са следећим члановима групе:

Носилац посла: _____

Члан групе: _____

Члан групе: _____

Уз понуду достављамо Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, у складу са конкурсном документацијом.

III) са подизвођачима:

1. подизвођач _____

2. подизвођач _____

Напомена: означити начин на који се подноси понуда – заокружити ознаку: I или II или III.

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
е-маил:		
Рачун - Банка		

Овај образац попуњава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем.
У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
е-маил:		
Рачун - Банка		

*Овај образац се доставља у случају подношења заједничке понуде.
У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.*

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пуно пословно име привредног субјекта	
Скраћени назив	

Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс		
Електронска пошта		
Рачун Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број понуђача		
Адреса на коју се достављају писмена наручиоца		

*Овај образац се доставља у случају подношења заједничке понуде.
У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.
Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.*

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
е-маил:		
Рачун - Банка		

*Овај образац се доставља у случају наступа са подизвођачем.
У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.
Образац копирати уколико се ангажује већи број подизвођача.*

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У поступку јавне набавке добара – набавка пултева и пратеће опреме за оркестар (ЈНМВ број 28/2019), изјављујем да не настурам са подизвођачем.

Образац попуњава, потписује и оверава:

- понуђач који наступа самостално*
- носилац посла из заједничке понуде, уколико група не наступа са подизвођачем*

У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ДЕЛУ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО
ПОДИЗВОЂАЧА

У поступку јавне набавке добара – набавка пултева и пратеће опреме за оркестар (ЈНМВ број 28/2019), изјављујем да ћу преко подизвођача извршити следећи део предмета јавне набавке:

Образац попуњава, потписује и оверава:

- попуњач који наступа са подизвођачем

У случају другачијег наступања у поступку, образац није потребно достављати.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ у поступку јавне набавке **28/2019**

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно,
без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
Јавна набавка број 28/2019

(пословно име или скраћени назив понуђача)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо све услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- да ми и наш законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе (ако понуђач има седиште на територији стране државе).
- да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***Напомена:**

- *Образац потписује и оверава понуђач који наступа самостално као и понуђач који наступа са подизвођачем.*

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
У СЛУЧАЈУ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
Јавна набавка број 28/2019

(пословно име или скраћени назив подизвођача)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да подизвођач испуњава све услове прописане чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама, и то:

- да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- да ми и наш законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе (ако понуђач има седиште на територији стране државе).
- да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***Напомена:**

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.
- Образац копирати у потребном броју примерака.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ИЗЈАВА
У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ
Јавна набавка број 28/2019

којом члан групе _____
(пословно име или скраћени назив члана групе)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо све услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- да ми и наш законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе (ако понуђач има седиште на територији стране државе).
- да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***Напомена:**

- У случају подношења заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе.
- Образац копирати у потребном броју примерака.

Датум

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

М.П.

**ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати.

Датум

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда по јавној набавци добара- **набавка пултева и пратеће опреме за оркестар** (ЈНМВ број 28/2019), дајем понуду, како следи (заокружити начин на који се подноси понуда):

1. самостално	2. са подизвођачем	3. као група понуђача (заједничка понуда)
----------------------	---------------------------	--

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО	
Понуђач:	
Седиште:	
Одговорно лице /потписник уговора/:	
ПИБ:	
Матични број:	
Величина правног лица (микро,мало,средње,велико)	

** попуњава понуђач уколико наступа самостално*

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Понуђач:	
Седиште:	
Одговорно лице /потписник уговора/:	
ПИБ:	
Матични број:	
Подизвођачи/ навести назив и седиште свих подизвођача/ :	1.
	2.
	3.
	4.

** попуњава понуђач уколико наступа са подизвођачем*

3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)	
1.Понуђач – овлашћени члан групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	
2.Понуђач – члан групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	
3. Понуђач – члан групе:	
Седиште:	
Одговорно лице:	
ПИБ:	
Матични број:	

** попуњавају чланови групе (заједничка понуда)*

Подаци о понуди

Напомена: Цене су фиксне и не могу се мењати.

Понуде са варијантама нису дозвољене.

тражено добро		јединица мере	количина	понуђено добро – назив бренда и произвођача *	Јединична цена без ПДВа	Цена у наведеној количине без ПДВа
1.		2.	3.	4.	5.	6.
1.	Пулт за ноте са преградом за прибор - произвођача „Wenger“ модел „Bravo” боја црна * или одговарајући	комад	10			
2.	Пулт за ноте - произвођача „Wenger“ модел „Roughneck“ боја црна * или одговарајући	комад	12			
3.	Пулт за ноте - произвођача „Wenger“ модел „Flex Conductors Stand“, NPL (ламинат) боја црна * или одговарајући	комад	2			
4.	Звучна (акустичка) баријера за гудачке инструменте - произвођача „Wenger“ модел „Acoustic Shield“ * или одговарајући	комад	3			
5.	Колица за транспорт пултева произвођача „Wenger“ модел „Large Music Stand Move and Store Cart“ * или одговарајући	комад	1			
6.	Лантерне за оркестар произвођача „BM LED Maribor“, напона 24V у LED технологији са продужним каблом дужине 5 метара *или одговарајући	комад	20			
Укупна цена понуде без ПДВа						

***Напомена Наручиоца:**

- Понуђач је обавезан да у количи 4. наведе (кумулативно) и назив бренда (производа) и назив произвођача.

- Ако се понуди добро „ или одговарајући „, понуђачи су у обавези да доставе слику понуђеног добра са описом (техничком спецификацијом) из које се може утврдити да одговара траженом добру.

У случају да понуђач одговарајућег добра не достави слику и/или опис-техничку спецификацију, његова понуда биће одбијена као неодговарајућа.

Рок испоруке	_____ дана. (Обавезно уписати рок. Рок не може бити дужи од 60 дана од закључења уговора).
---------------------	--

Проценат услуга које врши подизвођач	_____ %.
---	----------

Рок важења понуде	_____ дана. (Обавезно уписати рок. Рок не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)
--------------------------	---

Гарантни рок	_____ месеци. (Обавезно уписати рок. Рок не може бити краћи од 24 месеца од закључења уговора)
---------------------	--

ДАТУМ

М.П.

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

Назив референтног

наручиоца: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је Извршилац _____
у периоду _____ године, извршио услуге набавке музичких инструмената
и музичке опреме у вредности од _____ динара без ПДВа.

Потврда се издаје на захтев Извршиоца _____,
седиште:

_____ ул. _____, бр. _____, ради учешћа у
јавној набавци добра - **пултеви и пратећа опрема за оркестар** (ЈН број 28/2019) и у друге
сврхе се не може користити.

Место: _____

Датум: _____

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује,

Референтни наручилац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:

Услуга мора бити реализована у 2018. години.

Образац копирати у потребном броју примерака.

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

НАРОДНОГ ПОЗОРИШТА У БЕОГРАДУ, Београд, Француска 3, Република Србија, порески идентификациони број: 100046437, матични број: 07023863, које заступа управник Ивана Вујић Коминац, (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____, са седиштем у _____,
ул. _____, бр. _____, порески идентификациони број _____,
матични број _____, које заступа директор _____,
директор (у даљем тексту: Добављач)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

Члан 1.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности под редним бројем **28/2019**, који има за предмет **набавка пултева и пратеће опреме за оркестар**,

- да је Наручилац дана **(попуњава Наручилац)**, објавио позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца: www.narodnopoistoriste.rs;

- да је Добављач доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће преузето из понуде)**, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације по овој јавној набавци;

- да је Наручилац донео одлуку о додели уговора број **(попуњава Наручилац)**, којом је изабрао Добављача као најповољнијег за обављање предметног посла;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Добављач извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу **(попуњава Наручилац)**.

Члан 2.

Предмет овог Уговора је **набавка пултева и пратеће опреме за оркестар** и то:
(спецификација ће бити преузета из обрасца понуде)

Члан 3.

Добављач се обавезује:

- да обезбеди предметна добра квалитета назначеног у конкурсној документацији;
- да предмет уговора изврши савесно и квалитетно;
- да предметна добра испоручи запакована према важећим стандардима за ту врсту добара франко на адресу наручиоца улица Француска 3, 11000 Београд у року од **(биће преузето из понуде)** дана од дана закључења Уговора;
- да обезбеди одговорно лице за контакт и сарадњу са Наручиоцем;
- да предузме потребне радње за отклањање евентуалних примедби Наручиоца у вези квантитета и квалитета испоручених добара.
- да обезбеди гарантни рок за испоручена добра у трајању од **(биће преузето из понуде)** месеци од дана испоруке Наручиоцу

Члан 4.

Наручилац се обавезује:

- да о евентуалним примедбама у вези квалитета и количина извести Добављача.

Члан 5.

Уговорена вредност овог уговора износи **(попуњава Наручилац)** динара без ПДВ-а, а са ПДВ-ом **(попуњава Наручилац)**

Порез на додату вредност плаћа Наручилац.

Наручилац ће исплату износа уговорене цене извршити на следећи начин:

100% авансно, након закључења уговора, након пријема авансне фактуре и након пријема банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања,

Наручилац ће плаћање извршити на текући рачун бр. **(биће преузето из понуде)**, код банке **(биће преузето из понуде)**.

Члан 6.

Добављач се обавезује да по закључењу уговора Наручиоцу достави авансну фактуру.

Члан 7.

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у износу од 100 % вредности из члана 5. став 1. овог Уговора.

Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања траје 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

Банкарска гаранција је неопозива, безусловна, на први позив платива, без приговора.

Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања не може се вратити добављачу пре истека рока трајања, осим ако је добављач у целости испунио своју обезбеђену обавезу.

Члан 8.

Обавезе које наручилац преузима овим уговором су у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

Члан 9.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране, а важи до испуњења уговорених обавеза.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне неспоразуме, тешкоће и проблеме у вези са извршењем уговора решавају заједнички, на принципима уважавања интереса друге уговорне стране.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА

Одговорно лица Понуђача

ЗА НАРУЧИОЦА

Управник Ивана Вујић Коминац